



# Verksamhetsberättelse



FACKET FÖR SKOGS-, TRÄ-  
OCH GRAFISK BRANSCH

# 2019



# Verksamhetsberättelse och Årsredovisning

# 2019

## Innehåll

Ordföranden har ordet.....	2
Verkställande utskottet och förbundsstyrelsen.....	3
Beslut från förbundsstyrelsens sammanträden.....	3
Förbundsmöten 2019.....	5
Organisationsutveckling.....	6
Värdegrundsarbete.....	7
Yrkesutbildning, vidareutbildning, Teknikcollege.....	8
Internationellt.....	9
Ungdomsverksamheten.....	10
Arbetsmiljö.....	10
Facklig/politisk verksamhet.....	11
FSC.....	11
Försäkringsverksamheten.....	11
Facklig utbildning.....	12
Svenska PEFC 2019.....	12
Press och kommunikation.....	13
Näringspolitik.....	14
Vår tidning – Dagens Arbete.....	16
Avtals- och lönerörelser.....	18
Utsända Avtalsnytt, Förbundsmeddelande, Förbundsinformation, Personalmeddelande, Personalinformation, samt Kongressen 2021.....	25
Personalavdelningen.....	27
<b>ÅRSREDOVISNING.....</b>	<b>29</b>
Förvaltningsberättelse.....	30
Förbundsstyrelsen under verksamhetsåret.....	53
Revisionsberättelse.....	54
Slutord.....	56



# Ordföranden har ordet

För GS vidkommande präglades 2019 av ett fortsatt fokus på rekrytering och organisering. En övervägande del av de centrala aktiviteterna kunde hänskjutas till våra långsiktiga mål om att vara en ständigt levererande och förhandlande organisation. Glädjande kunde vi under årets sista månader se att medlemsutvecklingen gick åt rätt håll.

Samtidigt beslutade förbundsstyrelsen om ett omfattande åtgärds paket som tar sikte på en ny lokal organisation. Ambitionen med detta är att GS långsiktigt ska kunna upprätthålla en medlemsnära lokal organisation men också utveckla nya och mer effektiva arbetssätt i vårt förbund.

2019 var också ett år med förberedelser inför kommande avtalsrörelse. Efter många år av god konjunktur varnades det från flera håll om en annalkande lågkonjunktur. Dessa farhågor besannades inte under året även om en viss avmattning kunde skönjas även i GS branscher.

För fackföreningsrörelsen generellt utmålades nu alltmer den sjunkande organisationsgraden som den långsiktigt viktigaste utmaningen. Vår förmåga att samla löntagarna är av avgörande betydelse, inte bara för fackföreningarna själva utan också för den svenska arbetsmarknadsmodellen.

Ett exempel på att modellen utmanas kom 2019 från EU-systemet. Där beslutade den nya kommissionsordföranden att prioritera införandet av en europeisk minimilön. Det

är en följd av att partssystem runt om i Europa inte klarar att upprätthålla legitimiteten. Förslaget skulle slå in en kil i den svenska modellen som hittills klarat sig från politisk inblandning i lönefrågorna.

Allt detta talar för att GS fokusfrågor ligger helt rätt i tiden. En hög organisationsgrad är inte bara viktigt för förbundet. Det är också viktigt för ett rättvisare samhälle där löntagarna har ett direkt inflytande över löner och andra villkor på arbetsplatsen.

Jag är helt säker på att vi kommer att lyckas. Vår styrka är våra medlemmar och alla fantastiska förtroendevalda och anställda som levererar medlemsnytta varje dag. Det är ett oslagbart recept som kommer att ta oss stärkta in i framtiden!

Per-Olof Sjö  
Förbundsordförande

## Verkställande utskottet och förbundsstyrelsen

Verkställande utskottet (VU) har under 2019 bestått av Per-Olof Sjöo, förbundsordförande, Madelene Engman, 1:e vice ordförande, och Bo-Arne Andersson, 2:e vice ordförande.

Adjungerade vid verkställande utskottets sammanträden har Erica Selander, kanslisamordnare, Jonas Nordmark, personalchef, Marina Söderwall, ekonomichef, Michael Nyqvist (t o m 25 januari) och Krister Ellström (fr o m 16 augusti) varit. Sekreterare har Birgitta Sandberg varit. Verkställande utskottet har haft 31 protokollförda sammanträden under året.

Förbundsstyrelsen har under 2019 haft följande sammansättning:

Per-Olof Sjöo,		förbundsordförande
Madelene Engman,		1:e vice ordförande
Bo-Arne Andersson,		2:e vice ordförande
Roman Hagman,	avd 2	Östra Skåne/Blekinge
Jörgen Johansson,	avd 3	Halland/Kronoberg
Patrik Thorsson Nilsson,	avd 3	Halland/Kronoberg
Dusan Lozic,	avd 6	Väst
Claes Schoultz,	avd 7	Skaraborg
Gunilla Charléz,	avd 9	Östra Svealand
Camilla Tiredal,	avd 10	Mälardalen
Lars Nyman,	avd 12	Dalarna
Peter Mångs,	avd 13	Gävleborg
		fr o m februari 2018
Daniel Andersson,	avd 14	Mellannorrland

Adjungerade vid verkställande utskottets sammanträden har Erica Selander, kanslisamordnare, Jonas Nordmark, personalchef, Marina Söderwall, ekonomichef, Michael Nyqvist (t o m 25 januari) och Krister Ellström (fr o m 16 augusti) varit. Sekreterare har Birgitta Sandberg varit. Förbundsstyrelsen har haft 13 protokollförda sammanträden under året.

## Beslut från förbundsstyrelsens sammanträden

### Ordinarie sammanträde den 23 januari beslutade bland annat

- att godkänna förslaget till "Förbundsstyrelsens planering av avtalsrörelsen 2020" men att ur ett ekonomiskt perspektiv överväga möjligheten att även använda videosystemet,
- att godkänna förslaget om att förbundet skickar ut inbetalningskort/autogiro med fackavgift för de förtroendevalda som arbetar åt GS en hel kalendermånad,
- att godkänna konfliktsättningen för 2019,
- att godkänna förslaget från snabbutredningen till avdelningsstruktur som kan vara ekonomiskt hållbar och med omedelbar verkan inleda diskussioner med avdelningarna med syfte att lokala beslut tas på respektive avdelnings ordinarie representantskapsmöte under april månad och att förbundsmötet i juni 2019 konfirmerar den nya avdelningsstrukturen,

- att utse Bo-Arne Andersson, sammankallande, Kenneth Edvardsson, samordnare, Tommy Strandhäll, Linda Tillybs och Marina Söderwall till förbundets konfliktgrupp inför avtalsrörelse 2020.

### Ordinarie sammanträde den 27 februari beslutade bland annat

- att godkänna ansökan från styrelsen i avdelning 15 Norr om att få hålla avdelningens årsmöte den 3 maj 2019,
- att godkänna upprättade förbundsmotioner till LOs representantskap den 15 maj 2019 angående "Föräldrapenningtillägg" respektive "Obligatoriskt återbetalningskydd för tjänstepension".

### Telefonsammanträde den 18 mars beslutade

- att enhälligt anta förslag till rekommendation och beslut av förbundsstyrelsen från gruppen för snabbutredningen.

### Ordinarie sammanträde den 26 mars beslutade bland annat

- att godkänna träffad överenskommelse mellan förbundet och Föreningen Industriarbetsgivarna avseende avsiktsförklaring om principöverenskommelse rörande etableringsanställning – sågverksindustrin,
- att godkänna utvärdering av mål och verksamhet 2018,
- att, efter omröstning, återbesätta tjänsten som lokalombudsman i avdelning 6 Väst med en tillsvidareanställning,
- att godkänna upprättat remissvar över förslag på förändringar av LOs beslutande organ,
- att godkänna förslag om att förbundet deltar i projekt "Svensk Industrivalidering 2019–2022" med ett belopp av 100 000 kronor per år.

### Ordinarie sammanträde den 23 april beslutade bland annat

- att föreslå förbundsmötet anta års- och concernredovisning för 2018,
- att godkänna förslag till reviderad verksamhetsplan 2019 avseende den regionala utbildningen för försäkringshandläggare,
- att nominera Marina Söderwall som ledamot i styrelserna för Kungslagern AB, Lagern 11 AB samt HB Klockan efter Michael Nyqvist,
- att nominera Bo-Arne Andersson som prokurist i styrelsen för Fritidsbyn Klotten HB samt att nominera Marina Söderwall som ledamot i styrelsen för Fritidsbyn Klotten HB efter Michael Nyqvist,
- att nominera Marina Söderwall som VD och ledamot i styrelsen för GS Stockholm Fastigheter AB efter Michael Nyqvist samt Jonas Nordmark som ledamot efter Robert Eriksson i styrelsen för GS Stockholm Fastigheter AB. Därutöver kvarstår Per-Olof Sjöo, Madelene Engman, Bo-Arne Andersson, Kenneth Johansson och Gunilla Charléz i styrelsen,
- att nominera Marina Söderwall som ledamot efter Michael Nyqvist i styrelsen för AB Domus samt att nominera Jonas Nordmark som suppleant efter Robert Eriksson i styrelsen för AB Domus. Därutöver kvarstår Per-Olof Sjöo och Madelene Engman som ledamöter i styrelsen,
- att nominera Marina Söderwall som ledamot efter Michael Nyqvist i styrelsen för Läraren 3 samt att nominera Jonas Nordmark som ledamot efter Robert Eriksson i styrelsen för Läraren 3. Därutöver kvarstår Per-Olof Sjöo som ledamot i styrelsen,
- att nominera Marina Söderwall som ledamot efter Michael Nyqvist i styrelsen för Lindbacken 12 samt att nominera Jonas Nordmark

som ledamot efter Robert Eriksson i styrelsen för Lindbacken 12. Därutöver kvarstår Madelene Engman som ledamot i styrelsen,

- att nominera Marina Söderwall som ledamot efter Michael Nyqvist i styrelsen för Diamanten 8 samt att nominera Jonas Nordmark som ledamot efter Robert Eriksson i styrelsen för Diamanten 8. Därutöver kvarstår Per-Olof Sjöo som ledamot i styrelsen,
- att nominera Marina Söderwall som ledamot efter Michael Nyqvist i styrelsen för Tobakspinneriet 13 samt att nominera Jonas Nordmark som ledamot efter Robert Eriksson i styrelsen för Tobakspinneriet 13. Därutöver kvarstår Per-Olof Sjöo som ledamot i styrelsen.

#### Ordinarie sammanträde den 22 maj beslutade

- att bevilja hemställan från GS centrala konfliktgrupp hade inkommit hemställan om mandat att varsla om konflikt vid ADT Digitaltryck AB med anledning av att de inte vill teckna kollektivavtal,
- att föreslå förbundsmötet godkänna upprättat förslag till förhandlingsdelegation avseende infomedia- och förpackningsavtalen,
- att föreslå förbundsmötet godkänna upprättat förslag till förhandlingsdelegation avseende virkesmätningssavtalet,
- att föreslå förbundsmötet godkänna upprättat förslag till förhandlingsdelegation avseende tidningsavtalet,
- att föreslå förbundsmötet godkänna upprättat förslag till förhandlingsdelegation avseende skogsavtalet,
- att föreslå förbundsmötet godkänna upprättat förslag till förhandlingsdelegation avseende sågverksavtalet,
- att föreslå förbundsmötet godkänna upprättat förslag till förhandlingsdelegation avseende träindustri- och stoppmöbelindustriavtalen samt att förbundsstyrelsen får mandat att utse förhandlingsdelegationer för övriga avtalsområden,
- att föreslå förbundsmötet anta förbundets verksamhetsberättelse för 2018,
- att godkänna upprättat Årsbokslut 2018 för GS avdelning 8 Östergötland,
- att föreslå förbundsmötet godkänna förslag till målplan för 2020–2021,
- att föreslå förbundsmötet bevilja hemställan från avdelning 8 Östergötland om att förbundsmötet omprövar sitt beslut om verksamhetsavdelning och att avdelningen åter blir en avdelning i sin rätta bemärkelse och i samband med det återtar det ekonomiska ansvaret för avdelningen att gälla från den 13 juni 2019,
- att bifalla hemställan från avdelning 6 Väst och 7 Skaraborg om synpunkter på den geografiska indelningen avseende Norra Halland som framgår av "snabbutredningen",
- att föreslå förbundsmötet att förbundsstyrelsen, under hösten 2019, får i uppdrag att slå i hop de avdelningar som inkommer med förslag om samgående,
- att godkänna förslaget om att återbesätta tjänsten inom medlemservice med en visstidsanställning med möjlighet till tillsvidareanställning med placering på förbundskontoret till den 31 december 2019,
- att nominera Per-Olof Sjöo och Madelene Engman som ordinarie ledamöter, Bo-Arne Andersson som suppleant samt Mikael Meisner som revisor till Dagens Arbetes styrelse,
- att godkänna partsgemensamt remissvar avseende "Stöd för validering eller kompetensåtgärder i samband med korttidsarbete (SOU 2019:10),

- att föreslå förbundsmötet anta förslag till utlåtanden över inkomna motioner,
- att föreslå förbundsmötet att godkänna förslag till reviderad "GS uppdragsguide".

#### Ordinarie sammanträde den 12 juni beslutade bland annat

- att godkänna upprättad rapport för första tertiet 2019,
- att godkänna upprättat förslag till reviderad attestordning för 2019,
- att godkänna upprättat förslag till reviderad verksamhetsplan 2019 avseende Inspiratörsutbildningen,
- att godkänna förslag om att tillsätta en ny grupp på förbunds-kontoret - IT/Verksamhetsservice samt ge personalchefen i uppdrag att rekrytera en administrativ chef med ansvar för IT,
- att erbjuda Pernilla Lund anställning som lokal ombudsman med placering i avdelning 7 Skaraborg,
- att återbesätta och inleda rekryteringsprocess av ombudsman till organisationsgruppen med anledning av att ombudsman Magnus Drougge sagt upp sin anställning på förbunds-kontoret,
- att godkänna upprättat yttrande över motion från avdelning 2 Östra Skåne/Blekinge till LOs representantskap gällande "Motion angående resor till utbildningar".

#### Ordinarie sammanträde den 28 augusti beslutade bland annat

- att godkänna förslag till GS prioriteringar till LOs Försäkringsråd angående eventuella förhandlingar,
- att godkänna förslag till reviderad attestordning att gälla från den 1 september 2019,
- att godkänna upprättat förslag till Verksamhetsplan 2020-2021
- att erbjuda Joanna Aspegren tillsvidareanställning som kommunikatör med anledning av att Linda Tillybs kommer ta över Birgit Ludvigssons arbetsuppgifter,
- att erbjuda lokalombudsman Patrik Karlsson, avdelning 1 Västra Skåne, anställning som ombudsman i organisationsgruppen på förbunds-kontoret.

#### Ordinarie sammanträde den 27 september beslutade bland annat

- att godkänna förslag om att förbundet byter bank från Nordea till Swedbank,
- att återremittera förslag till restriktioner avseende långsiktig kapitalavkastning.

#### Ordinarie sammanträde den 29 oktober beslutade bland annat

- att godkänna avtalsuppgörelse mellan förbundet och Skogsstyrelsen avseende VASA-Skog för tiden 1 januari 2023-1 december 2020,
- att godkänna upprättat förslag till avdelningarnas fördelningsbe-  
lopp för 2020,
- att föreslå förbundsmötet godkänna förslag till förbundets avgifts-  
nivåer för 2020,
- att godkänna upprättad rapport för andra tertiet 2019,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 4 Östra Småland och avdelning 8 Östergötland varav framgick att avdelningarna ämnar slå ihop sina avdelningar samt bevilja hemställan om förbundets hjälp med praktiska och strategiska lösningar,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 1 Västra Skåne varav framgick att avdelningens representantskap antagit ett inriktnings-

beslut om att gå samman med avdelning 2 Östra Skåne/Blekinge,

- att notera inkommen skrivelse från avdelning 2 Östra Skåne/Blekinge varav framgick att avdelningens representantskap beslutat att gå samman med avdelning 1 Västra Skåne,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 3 Halland/Kronoberg varav framgick att avdelningens representantskap antagit ett inriktningsbeslut om att gå samman med avdelning 5 Smålands Högländ,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 5 Smålands Högländ varav framgick att avdelningens representantskap antagit ett inriktningsbeslut om att gå samman med avdelning 3 Halland/Kronoberg,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 7 Skaraborg varav framgick att avdelningens representantskap avslagit förslaget från snabbutredningen men är dock positiva till sammanslagning och att det förs vidare diskussioner,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 10 Mälardalen varav framgick att avdelningens representantskap förkastat snabbutredningens förslag men givit avdelningsstyrelsen mandat att jobba vidare med frågan,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 11 Värmland/Dal varav framgick att avdelningens representantskap avslagit förslaget på organisationsförändring utifrån snabbutredningens förslag men givit avdelningsstyrelsen mandat att jobba vidare med frågan,
- att notera inkommen skrivelse från avdelning 9 Östra Svealand hade inkommit skrivelse angående "GS avdelning 9 framtid",
- att avslå inkomna förslag från lokalombudsman Rickard Backlund, avdelning 10 Mälardalen, rörande facklig introduktion, medlemsutbildning och medlemsvärning,
- att godkänna upprättat förslag till reviderad kommunikationspolicy,
- att föreslå förbundsstyrelsen att anta förslag till utlåtanden över inkomna motioner,
- att godkänna upprättat förslag till "Ett åtgärds paket - fullt av möjligheter!",
- att godkänna upprättat förslag till "Grunder för centrala verksamhetsråd".

#### Telefonsammanträde den 5 november beslutade bland annat

- att föreslå förbundsstyrelsen att anta LOs gemensamma krav inför Avtal 2020,
- att föreslå förbundsstyrelsen att godkänna Facken inom industrins avtalspolitiska plattform inför avtalsrörelsen 2020.

#### Ordinarie sammanträde den 27 november beslutade bland annat

- att godkänna upprättat förslag till budget för 2020, att styrelsens inriktning är att fortsätta arbeta för en budget i balans 2022 samt att ge VU i uppdrag att återkomma med en reviderad "Målbild 2022",
- att godkänna upprättat förslag till reviderad attestordning att gälla från den 27 november 2019,
- att erbjuda Jessica von Lienen, visstidsanställd lokalombudsman i avdelning 10 Mälardalen, tillsvidareanställning som lokalombudsman,
- att tjänsten som IT-administratör återbesätts,
- att utse Paul Gustavsson, avdelning 1 Västra Skåne, Thomas Lindell, avdelning 2 Östra Skåne/Blekinge, Jörgen Johansson, avdelning 3

Halland/Kronoberg, Vanja Elsilä, avdelning 6 Väst, Per Bergström, avdelning 7 Skaraborg, Robert Eskelinen, avdelning 15 Norr, Andreas Hellström, avdelning 10 Mälardalen, Thomas Eriksson, avdelning 14 Mellannorrland, Peter Mångs, avdelning 13 Gävleborg, till förbundets ordinarie ombud till LOs kongress 2020,

- att utse Ola Lindahl, avdelning 2 Östra Skåne/Blekinge, Nattalie Sparrelid, avdelning 9 Östra Svealand, Rikard Friman, avdelning 8 Östergötland, Gunilla Charléz, avdelning 9 Östra Svealand, Lars-Olov Eriksson, avdelning 11 Värmland-Dal, Patrik Swahn, avdelning 5 Smålands Högländ, till suppleanter i nämnd ordning för förbundets ordinarie ombud till LOs kongress 2020,
- att godkänna reviderade "Riktlinjer angående kollektivavtalstecknande",
- att godkänna upprättat förslag till reviderade Riktlinjer/Policy för registrering i Fura Besök,
- att godkänna upprättad förbundsmotion till LOs kongress 2020 angående "Klimatomställning kräver nytänkande",
- att bifalla inkommen motion från avdelning 7 Skaraborg till LOs kongress 2020 angående "Sänk taken för uttag av övertid och mertid",
- att anta inkommen motion från avdelning 7 Skaraborg till LOs kongress 2020 angående "Sänk taken för uttag av övertid och mertid" som en förbundsmotion,
- att anse inkommen motion från avdelning 14 Mellannorrland till LOs kongress 2020 angående "Enklare att byta facktillhörighet" som besvarad,
- att avslå inkommen motion från avdelning 14 Mellannorrland till LOs kongress 2020 angående "LO-Bank",
- att bifalla inkommen motion från avdelning 14 Mellannorrland till LOs kongress 2020 angående "Paraplyfack".

#### Ordinarie sammanträde 18 december beslutade bland annat

- att godkänna konfliktersättningen för 2020,
- att godkänna upprättad firmateckning att gälla från den 1 januari 2020,
- att godkänna upprättat förslag till attestordning att gälla för tiden 1 januari–31 december 2020,
- att bevilja hemställan från avdelning 13 Gävleborg om att få förlänga mandatperiod för avdelningens representantskapsledamöter från 1 maj 2020 till 1 juli 2021,
- att erbjuda Marcus Hagberg, nuvarande visstidsanställd lokalombudsman i avdelning 12 Dalarna, tillsvidareanställning,
- att erbjuda Daniel Hansen, nuvarande visstidsanställd lokalombudsman i avdelning 15 Norr, tillsvidareanställning,
- att godkänna reviderade konfliktanvisningar för 2020.

## Förbundsmöten 2019

#### Förbundsmötet i juni hölls på Rönneberga den 12–13 juni

På årets första förbundsmöte godkändes de olika förslagen till förhandlingsdelegationer för respektive kollektivavtal inför avtalsrörelsen 2020.

Verksamhetsberättelsen för 2018 antogs av förbundsmötet under ekonomiska frågor och så också upprättad års- och koncernredovisning för 2018. Förbundsrevisorerna föreslog för-

bundsmötet att godkänna revisorernas berättelse, vilket också skedde. Förbundsmötet beviljade också styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2018.

Ersättningskommittén föreslog förbundsmötet besluta om oförändrade riktlinjer för lön till verkställande utskottets ledamöter och oförändrade riktlinjer för arvoden till förbundsstyrelsens ordinarie yrkesverksamma ledamöter samt ordinarie yrkesverksamma revisorer. Ersättningskommittén föreslog också förbundsmötet besluta godkänna upprättat förslag till reviderat uppdragsreglemente att gälla från den 1 augusti 2019. Förbundsmötet godkände Ersättningskommitténs båda förslag.

Det förelåg ett upprättat förslag till målplan för 2020–2021. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet godkänna förslaget och beslutet blev att förbundsmötet godkände förbundsstyrelsens förslag.

Från avdelning 8 Östergötland hade inkommit hemställan om att förbundsmötet omprövar sitt beslut om verksamhetsavdelning och att avdelningen åter blir en avdelning i sin rätta bemärkelse och i samband med det återtar det ekonomiska ansvaret för avdelningen. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet godkänna förslaget och det blev också förbundsmötets beslut.

Med anledning av de diskussioner och den förankringsprocess som under våren förevarit Inom GS föreslogs att förbundsstyrelsen, under hösten 2019, fick i uppdrag att slå i hop de avdelningar som inkommer med förslag om samgående. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet godkänna förslaget. Efter en längre diskussion blev beslutet att godkänna förbundsstyrelsens förslag.

Från förbundets valberedning förelåg förslag till fyllnadsval av suppleanter till förbundsstyrelsens ordinarie ledamöter, fyllnadsval av revisorssuppleanter samt fyllnadsval av suppleant till valberedningen. Valberedningen föreslog förbundsmötet godkänna förslaget. Förbundsmötet godkände förslaget samt förklarade paragraferna omedelbart justerade.

Från avdelning 2 Östra Skåne/Blekinge hade inkommit motion till förbundsmötet i juni 2019 angående ”Motion angående resor under veckoslut i utbildningar”. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet att bifalla motionen och det beslutade också förbundsmötet.

Från avdelning 2 Östra Skåne/Blekinge hade inkommit motion till förbundsmötet angående ”Motion till förbundsmötet angående fackavgift”. Motionären vill att GS ska arbeta fram ett sätt att ta in avgifter för de förtroendevalda som uppstår ersättning från organisationen. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet att bifalla motionen. Förbundsmötet gav bifall till förbundsstyrelsens förslag.

Från avdelning 3 Halland/Kronoberg hade det inkommit en motion till förbundsmötet. Motionen gällde företagskonto och den avgift som inte påförs för öppnandet av detta konto hos Swedbank, ett avtal som IF Metall har med Swedbank. GS ska byta bank till Swedbank och GS kommer att försöka att förhandla fram ett liknande avtal efter flytten. Förbundsstyrelsen föreslog därför förbundsmötet att anse motionen besvarad. Det blev också förbundsmötets beslut.

Från avdelning 6 Väst hade inkommit motion till förbundsmötet i juni 2019 angående ”Motion angående centralisering av ekonomin i GS”. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet att avslå motionen och att motionen i sin helhet skickas till de kongressförberedande arbetsgrupperna med uppdrag att de får utreda och bereda detta inom ramen för det ordinarie kongressarbetet. Det blev en längre debatt med olika inriktningar, både avslag och bifall. Avdelning 6 gjorde ett tilläggsyrkande att mo-

tionen och utredningen ska presenteras på kongressen 2021. Beslutet blev, efter votering, att bifalla förbundsstyrelsens avslagsförslag. Avdelning 6 tilläggsyrkande bifölls av förbundsmötet.

Det förelåg ett förslag till reviderad ”GS uppdragsguide”. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet godkänna förslaget. Efter en debatt om skrivningar som ”krav” och ”bör” och efter beslut följt av begäran om votering, så beslutade ändå förbundsmötet att godkänna förbundsstyrelsens förslag.

En presentation gjordes av verkställande utskottet gällande förbundets framtid och att medlemsrekrytering är avgörande för GS framtid. Ett interaktivt deltagande skedde via mjukvaran ”menti”, där ledamöterna fick skriva svar på olika frågor som sedan bildade ordmoln för alla på plats att se direkt.

#### **Förbundsmötet i november hölls på Runö den 27–28 november**

Under mötet behandlades LOs gemensamma krav inför Avtalsrörelsen 2020 samt Facken inom industrins avtalspolitiska plattform inför avtalsrörelsen 2020. Förbundets avgiftsnivåer för 2020 beslöts vara oförändrade.

Fyra motioner behandlades på förbundsmötet. En motion från avdelning 6 Väst handlade om ”Motion angående GS Försäkringspaket för medlemmar”. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet att motionen avslås. Efter en längre debatt beslutades i enlighet med förbundsstyrelsens förslag. Det motionären avsåg med motionen kommer att ingå i arbetet med huvudmotionen om försäkringar inför vår kommande kongress. Från avdelning 10 Mälardalen hade inkommit motion till förbundsmötet angående ”Motion om interaktiv karta i besok.gsfacet.se”. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet att motionen avslås. En debatt följde och till slut blev beslutet att avslå den. Andemeningen tas i beaktande inom ramen för ITs arbete med tekniska lösningar.

Från avdelning 10 Mälardalen hade inkommit motion till förbundsmötet angående ”Motion om ekonomiska incitament för att underlätta medlemsvärning och rekrytering till utbildningar”. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet att motionen anses besvarad. Detta utifrån att det pågår arbete med att på olika sätt främja facklig utbildning. Många tog plats i talarstolen och debatterade för olika riktningar. Till slut, efter votering med handuppräkning, godkändes förbundsstyrelsens förslag.

Den sista motionen var från avdelning 13 Gävleborg angående att alla medlemmar inte har samma medlemsavgift. Förbundsstyrelsen föreslog förbundsmötet att motionen anses besvarad och redogjorde för uppboordsavtalet. Förbundsmötet beslutade i enlighet med förbundsstyrelsens förslag.

Förbundsmötet besöktes av Olof Palmes Internationella Center. Det gjordes också en intressant och bred presentation från centrala ombudsmän om att rekrytera medlemmar i avtalsrörelsen.

## Organisationsutveckling

Under 2019 har vi fortsatt vår fokusering på utåtriktad verksamhet; teckna avtal med företag i våra branscher och ökad närvaro på arbetsplatserna. Där ser vi tydligt att mer företagsbesök ger fler medlemmar. Vi har under året fortsatt och även utvecklat våra ordförandeträffar. Vid olika tillfällen har även ombudsmän och ansvariga för ungdomsverksamheten och för uppsökerti i avdelningarna deltagit.



Vi har under året startat en utbildning för nya uppsökare i avdelningen som sträcker sig över ett år. I utbildningen varvas teori med praktiska krav i form av uppsökerier.

Förbundsstyrelsen tog beslut i början av året att göra en organisationsförändring och gå från nuvarande 15 avdelningar till 8 avdelningar som ska vara genomfört till den 1 januari 2021. Anledningen till det är att vi fortfarande har en negativ medlemsutveckling sett över året.

IT-verktyget ABC-Besök har ersatts av Fura Besök, där all utåtriktad verksamhet i avdelningarna ska registreras fortsätter att utvecklas, så att vår målstyrningsansvarig på förbundet kan följa vår lokala verksamhet.

Sista kvartalet startade vi medlemskampen för avdelningar där man i realtid kunde se medlemsrekryteringen i förbundet och avdelningsvis. Utfallet blev att vi fick en ökad medlemsrekrytering och i november och december fick GS en positiv medlemsutveckling.

## Uppsökari

Under många år har vårt förbund kämpat med sjunkande medlemsiffror. Vi har de sista åren arbetat aktivt med facklig närvaro, och trots ökad närvaro samt en ganska lång högkonjunktur har siffrorna inte vänt uppåt.

Under 2019 har organisationsgruppen arbetat hårt med att hitta vägar som vi förut inte provat. Vi har deltagit på konferenser, bjudit in andra förbund och varit aktiva i LOs organisationsgrupp med mera.

### Nytt för 2019

- Förbundets uppsökariutbildning där vi utbildar organisatörer
- Medlemskampen
- Kravställning

Förbundets uppsökariutbildning handlar om att bygga organisation på bredden. Avdelningarna behöver fler aktiva förtroendevalda som är ute och talar om värdet av fackligt medlemskap på arbetsplatserna. Uppsökariutbildningen fokuserar också på att all kunskap i dessa frågor ska utgå från arbetsplatser och avdelningarna. Uppsökariutbildningen handlar om att just tala med ickemedlemmar och att rekrytera.

I GS är vi duktiga på att arbeta med arbetsmiljö, förhandlingar, försäkringar med mera. Men det räcker inte. Att vi gör ett bra arbete i dessa frågor gör inte med automatik att vi får nya medlemmar, vi måste berätta för medlemmar och ickemedlemmar vad vi gjort på arbetsplatsen, och framför allt ställa frågan om ett fackligt medlemskap. Detta gäller förtroendevalda men också ombudsmännen.

### Upplägg för utbildning

Uppsökariutbildningen går fyra gånger och består av fyra steg. Deltagarna har krav på sig att göra 15 arbetsplatsbesök mellan kurstillfällena. De som går utbildningen har en kontaktperson. Varje avdelning har en planering för organisatörerna.

### Steg 1

Fokuserar på hur vi använder vår avtalsrörelse som medlemsrekryterande. På detta sätt ger vi våra förhandlare och avtalsenhet hjälp med att berätta vad vi samt arbetsgivaren vill med avtalsrörelsen.

### Steg 2

Fokuserar på hur vi kan använda lönerevisionerna som medlemsrekryterande.

### Steg 3

Fokuserar på att förstå och kunna förklara den svenska modellen. Även här handlar steget om medlemsrekrytering.

### Steg 4

När organisatörerna kommer hit så har de besökt 45 företag; här kommer vi få ta del av den kunskap de har fått under resan. Vi ska vara en lärande organisation och ta vara på den kunskap utbildningen ger för att som organisation tillsammans växa oss starka på bredden.

Den 23 september 2019 startade medlemskampen. En idè som kom från kommunikationsgruppen. Det är nu enkelt att gå in och titta hur många medlemmar vi rekryterar. Medlemskampen har till syfte att öka fokus på rekryteringsprocessen. Organisationsgruppen såg ett omedelbart resultat av denna satsning.

De två sista månaderna under 2019 gick vårt förbund med plusresultat och från organisationsgruppen ser vi mycket ljus på framtiden. Vi har bevisat för oss själva att det är möjligt att bryta den negativa medlemsutvecklingen.

### Vi i GS har alla verktyg

- Vi har duktiga och engagerade förtroendevalda
- Vi har duktiga/kunniga ombudsmän
- Vi är bra på att utbilda oss

Det vi arbetar hårt med i organisationsgruppen är att få till en gemensam målbild. Vi är noga med att ställa krav på uppsökariutbildningen. Vi har sett att det inte räcker med att utbilda organisationen. Vi måste också ta tillvara den kunskap som våra förtroendevalda får på utbildningen. Kravställning, kontaktperson och att vi har en plan för våra nya organisatörer på avdelningarna är en del av detta.

Framför allt så måste vi fortsätta med att våga prova nya sätt att organisera. Vi måste också fortsätta med att arbeta tillsammans och utnyttja förbundets fulla potential.

Vi har sett fördelarna med detta under 2019 då organisation och avtalsenheten arbetat tillsammans under avtalsrörelsens uppstart.

Vi på organisationsenheten ser hur hårt avdelningarna arbetat under året och vill passa på att rikta ett stort tack till er alla.

## Värdegrundsarbete

Utbildning kan allvarligt skada dina fördomar! Därför fortsätter GS arbetet med att låta värdegrundsfrågor vara en självklar del i alla former av vårt fackliga arbete.

### ”Att skapa rum, HBTQ+, makt och normer”, en facklig HBTQ-certifiering av LOs organisationer

Under 2019 påbörjade LO en utbildning kallad ”Att skapa rum, HBTQ+, makt och normer” som var första steget i en fackligt anpassad motsvarighet till RFSL:s HBTQ-certifiering. I denna utbildning deltog Malin Djuse och Per-Olof Sjöö.

Studierna bedrivs under ett år och är uppdelad på sju tillfällen och består av tio moduler som beskrivs gå in och ut i varandra.

Modulerna är:

1. #metoo, män, killar och sexualitet
2. Heterosexualitetens och homosexualitetens historia
3. Kön, genus och trans
4. Frihets- och rättighetsrörelser
5. Nationalism och extremism
6. Facken och HBTQ idag och imorgon
7. Queer och synen på människan
8. Hjälpsamt eller stjälpamt språkbruk
9. Från retorik till praktik
10. Redo för examination

Meningen med certifieringsmodulerna är att man i förbunden kan välja de moduler man anser sig behöva vid certifieringen.

Avdelningarnas arbete med värdegrundsfrågor

Då sommaren led mot sitt slut beslutade GS förbundsstyrelse att göra en genomlysning av avdelningarnas värdegrundsarbete. De tre frågor som författades och skickades ut i förbudsmeddelande nr 39, 2019 var:

1. Hur arbetar avdelningen med värdegrundsfrågor? Vad görs?
2. Hur kan arbetet synliggöras mer?
3. Hur kan värdegrundsarbetet i avdelningen mätas på ett rättvisande sätt?

#### Utdrag från genomlysningen

##### Hur arbetar avdelningen med värdegrundsfrågor? Vad görs?

- Värdegrundsfrågorna är med som en naturlig del vid uppsökteri
- Representanter från avdelningen deltar i de lokala Prideparaderna
- Återkommande uppdatering i avdelning samt på arbetsplatserna
- Inventering av företag med lönekartläggning
- Värdegrunden genomsyrar hela avdelningens verksamhet

##### Hur kan arbetet synliggöras mer?

- Synliggöra värdegrundsaspekten på hemsidan, sociala medier, närradion, vid Pride-festivaler, klubbars anslags-tavlor och så vidare
- Kartlägga vilka arbetsplatser som i samverkan har upprättat jämställdhetsplan samt lönekartläggning och som aktivt arbetar med att undersöka om det finns risker för diskriminering/trakasserier eller andra hinder för den enskildes lika rättigheter
- Genom samverkan med grannavdelningen

##### Hur kan värdegrundsarbetet i avdelningen mätas på ett rättvisande sätt?

- Genom antalet rapporterade jämställdhetsplaner/lönekartläggningar
- Genom analys av antalet som utbildas i avdelningens värdegrundsutbildningar
- Uppskatta antalet värdegrundsansvariga och kommittéer som finns i förbundet
- Protokollförd punkt i avdelningarnas dagordning

- Ge värdegrundsfrågorna mer tid, planera samtal, föreläsningar på varje förbundsmöte
- Skapa en värdegrundskommitté på förbundet likt arbetsmiljörådet

## Yrkesutbildning, vidareutbildning, Teknikcollege

### Yrkesutbildning och kompetensutveckling

Förmågan att ställa om när ändrade kompetenskrav påverkar våra arbeten blir mer avgörande i framtiden. Den pågående strukturomvandlingen till följd av digitalisering och ökad global konkurrens sker snabbt. Våra medlemmars kompetenser kommer löpande behöva utvecklas för att hålla jämna steg med utvecklingen på arbetsplatsen men även för att vid behov kunna ställa om till arbeten hos nya arbetsgivare och inom nya yrkesområden.

Förutsättningen för att våra medlemmar ska kunna stå starka på svensk arbetsmarknad är att man har en bred och god kunskap på yrkesområdet samt att man kan få den validerad då lärandet kan ske informellt på arbetsplatsen. Även under anställningen måste det finnas goda möjligheter till kompetensutveckling.

GS har under året arbetat inom många områden för att säkerställa detta. Nedan följer en sammanställning.

### Teknikcollege

GS har fortsatt att verka för förbättrad kompetensförsörjning genom Teknikcollege. I dag finns 24 regioner med nära 155 Teknikcollegecertifierade utbildningsanordnare och över 3 000 samverkansföretag från norr till söder.

### Lokalt och regionalt arbete

Lokalt sköts skolfrågorna av respektive avdelning som ofta är representerad i programråden på gymnasieskolorna knutna till branschen. En del av dessa är Teknikcollege. På samma sätt förekommer det ett lokalt arbete kring Yrkeshögskolor med anknytning till förbundets branscher.

### Skolverkets nationella programråd

GS representeras av Kenneth Edvardsson i det nationella programrådet för industriteknik.

### Yrkesintroduktionsanställningar (YA)

När det gäller Yrkesintroduktionsanställningar har antalet avtal minskat under året. Träindustriavtalet är det avtal som har flest överenskommelser.

### Stoppmöbel- och Träindustrins Yrkesnämnd (STYN)

GS ledamöter i nämnden har under året varit Stefan Björnestöl, Hans Åke Gustavsson och Kenneth Edvardsson. Under 2019 har STYN genomfört två ordinarie möten där yrkesnämnden i huvudsak diskuterat kompetensförsörjningsfrågor för branschen samt fungerat som remissinstans för utbildningspolitiska frågor. I projektet på Träindustriavtalet, validering av yrkeskompetenser, har GS tillsammans med TMF tagit fram kompetenskrav och ett valideringssystem för CNC-operatörer, maskinsnickare och ytbehandlare samt specialsnickare.

Yrkeskompetenserna bygger vidare på Industriteknik Bas som tagits fram gemensamt i industrin för grundläggande operatörskompetens. Materialet kan användas vid rekrytering i kon-

takt med utbildare och för kompetensutveckling av personal. Validering kommer att kunna göras genom testcenter. Valideringen är helt webbaserad och tar mellan tre timmar och som mest en dag i anspråk. eratorskompetens. Materialet kan användas vid rekrytering, i kontakt med utbildare och för kompetensutveckling av personal. Validering kommer att kunna göras genom testcenter. Valideringen är helt webbaserad och tar mellan tre timmar och som mest en dag i anspråk.

#### **Snabbspår för nyanlända inom träindustrin**

Den 20 december 2016 skrev GS, TMF och Arbetsförmedlingen på en överenskommelse om snabbspår. Insatserna inriktade sig på att skapa fördjupad kunskap om vilka behov som företag och fackliga företrädare upplever att det finns i samband med att påskynda nyanlända invandrares etablering på arbetsmarknaden, samt skapa en mobilisering inför en överenskommelse.

#### **Skogsbrukets Yrkesnämnd (SYN)**

Skogsbrukets Yrkesnämnd (SYN) har uppdraget att arbeta med yrkesutbildning, yrkesinformation och arbetsmiljö inom skogsbruket. I SYNs styrelse har GS representerats av Magnus Lindberg och Kenneth Edvardsson.

#### **Svensk skogsvalidering (SSV)**

GS tillsammans med Gröna Arbetsgivare har även drivit ett valideringsprojekt. Med SSV får arbetsgivare, medarbetare, arbetsförmedlare och utbildningssamordnare klara besked kring vilken kompetens som krävs för att kunna jobba som skogsmaskinsförare. SSV är inriktat mot skogsmaskinsförare, skördare och skotare. Det finns möjlighet att utveckla modellen till fler befattningar i framtiden.

#### **Sågverksavtalet**

GS ingår redan nu i IAKR (Industriarbetsgivarnas kompetensråd). IAKR samlar samtliga avtalsområden på kollektivsidan och bedriver verksamhet som faller in under respektive avtalsområdes yrkesnämnder. Från förbundets sida deltog Krister Rosén. IAKR har även fungerat som remissinstans för utbildningspolitiska frågor.

#### **Svensk industrivalidering**

GS är delägare i konceptet tillsammans med arbetsmarknadens parter inom industrin samt ett antal branschorganisationer. I dag består Svensk Industrivalidering av tre valideringsmodeller. Industriteknik Bas IB, Automation Bas AB samt Underhåll Bas UB. I slutet av året fick Svensk Industrivalidering ett projekt beviljat av ESF (Europeiska Socialfonden).

#### **Kompetenssäkrad industri**

Rätt kompetens är avgörande för den globalt konkurrensutsatta industrin. I ett unikt projekt kallat Kompetenssäkrad industri samlas flera tunga parter på den svenska arbetsmarknaden, för att under tre år ge minst 200 mindre industriföretag hjälp att möta framtiden med rätt utbildade medarbetare.

Totalt 75 miljoner kronor investeras under tre år i projektet Kompetenssäkrad industri. Projektet har som mål att öka andelen mindre företag som arbetar strategiskt med sin kompetensförsörjning och vänder sig till industriföretag med upp till 50 anställda. Målsättningen är att drygt 200 företag över hela Sverige ska ha utvecklat och infört ett strukturerat och kvalitetssäkrat sätt att arbeta med sin kompetensförsörjning. Projektet skall stärka den struktur som finns för att ge stöd för dem som vill komma igång med detta arbete.

#### **Grafiska yrkesnämnden**

GS ledamöter i nämnden har under året varit Mats Jägbro, Magnus Leoson, Kenneth Edvardsson samt André Lindström. Grafiska yrkesnämnden beviljades medel från Skolverket för att utveckla lärandet vid yrkesintroduktionsanställning. Det har resulterat i att vi idag kan validera fram bevis på yrkeskompetens inom grafisk bransch. Yrkeskompetenserna bygger vidare på Industriteknik Bas samt Automation Bas som tagits fram gemensamt i industrin för grundläggande operatörskompetens. Materialet kan användas vid rekrytering, i kontakt med utbildare och för kompetensutveckling av personal. Validering kommer att kunna göras genom testcenter. Valideringen är helt webbaserad och tar mellan tre timmar och som mest en dag i anspråk.

## Internationellt

GS är medlemmar i två globala fackliga federationer. Byggnads- och Träarbetarinternationalen BTI, som har sitt kontor i Genève, Schweiz och UNI Global Union, som har sitt säte i Nyon, Schweiz. BTI har 279 medlemsförbund med cirka tolv miljoner medlemmar och UNI har 900 medlemsförbund med cirka 20 miljoner medlemmar. De globala federationerna samordnar, leder och administrerar flertalet av förbundets projekt. Per-Olof Sjö är ordförande för BTI och Madelene Engman styrelseledamot i UNI Graphical and Packaging sector.

#### **Globalt**

Under 2019 genomfördes UNIs globala Graphical and Packaging konferens i Toledo, Spanien. Parollen var Our union fights! De stora frågorna på kongressen handlade om hur vi bättre kan organisera oss för att få till kollektivavtal och hur vi ska möta digitaliseringen.

#### **Europa**

Under året har GS arbetat i den sociala dialogen, det forum arbetsgivare och fack har på EU-nivå. Under året har GS varit delaktiga i att arbeta fram ett implementeringsprojekt för formaldehydavtalet som skrevs 2018. Detta projekt är beviljat och genomförandet startar 2020.

UNI Graphical and Packaging EU hade i samband med den globala konferensen sin europakonferens. Det var under samma paroll Our union fights! Konferensen handlade även den om hur vi kan organisera oss för att få till avtal. Även hur de verktyg vi har i EU såsom EWC och sociala dialogen kan användas för att förbättra för medlemmarna.

EFBWW genomförde sin kongress i Wien. Där skedde val av ny generalsekreterare; Tom Deleu. Till ny President valdes Johan Lindholm från Byggnads. Kongressen antog ett handlingsprogram för kommande kongressperiod.

Områden i handlingsprogrammet:

- Lika behandling – rättvis rörlighet för alla arbetare
- Kampen mot klimatförändringar – säkerställer en rättvis övergång
- Digitalisering för arbetare – rättvis omvandling av våra sektorer
- Mer investeringar – högkvalitativa jobb och bättre yrkesutbildning

- En bättre arbetsmiljö för en hälsosammare arbetskraft
- Starkare fackföreningar - organisera och förbättra industriella relationer
- Lobbying och European Social Dialog för att påverka EU:s institutioner
- EWC för att påverka multinationella företag
- Kommunikation och kampanjer för att påverka opinionen

Det gemensamma på kongresserna både i UNI och EFBWW är insikten av att organisera oss fackligt för att bli starkare och att använda de verktyg som finns i detta arbete.

Den stora frågan i EU-arbetet under 2019 uppstod efter EU-valet och tillträdet av den nya kommissionen. De utlovade att inom 100 dagar ska de komma med förslag gällande minimilön i EU. Detta är svensk fackföreningsrörelse kraftigt emot. Under 2020 kommer arbetet med minimilön att vara av stor vikt.

#### Nordisk Grafisk Union NGU

Under 2019 tog GS över ordförandeskapet för NGU. Ordförandeskapet är enligt ett rullande schema mellan de Nordiska länderna och sträcker sig över två år. Ordförande för NGU är Madeleine Engman och organisationssekreterare Kenneth Johansson.

#### BOA Baltic Organizing Alliance

Arbetet med att ge stöttning till våra fackliga systerorganisationer i Lettland och Litauen fortsätter. Det är ett långsiktigt arbete som har stora krav på förbunden att förändra sin organisatoriska och ekonomiska struktur, samt att öka fokus på att organisera.

I både Lettland och Litauen har de lyckats med att stoppa den nedåtgående medlemstrenden.

I arbetet ska de helst också organiseras på svenska företag och även koppla det lokala fackliga arbetet mellan länderna inom dessa företag.

## Ungdomsverksamheten

GS ungdomsverksamhet har under väldigt många år trampat vatten. Så snart upplevelsen är att verksamheten börjar få snurr så har förutsättningarna förändrats och känslan är att man ständigt faller tillbaka och får börja om från början. 2019 var inget undantag. Verksamheten gick på parlåga under större delen av året då flera drivande personer slutade och/eller lämnade verksamheten tillfälligt. Under några månader fanns heller ingen centralt ansvarig för ungdomsverksamheten.

Arbetet som gjordes tillsammans med ungdomsbarometern 2018 har dock funnits närvarande och ligger delvis till grund för planen framåt.

## Arbetsmiljö

#### Arbetsmiljöansvarig

Den 14 oktober 2019 tillträdde Patrik Karlsson tjänsten som ombudsman i organisationsgruppen på förbundskontoret med ansvar för GS arbetsmiljöarbete efter Kenneth Johansson.

#### Arbetsmiljörådet

GS arbetsmiljöråd ska arbeta tillsammans med avdelningarna och ansvarig ombudsman på förbundskontoret för att skapa bästa möjliga arbetsmiljö för GS medlemmar.

Arbetsmiljörådet:

- Ansvarar för förbundets RSO-verksamhet
- Deltar i förbundsgemensamma grupper inom LO
- Deltar i partsgemensamma grupper
- Hjälper till vid avtalsfrågor gällande arbetsmiljö
- Ansvarar för informationsfrågor när det gäller förbundets arbetsmiljöarbete
- Arbetar med strategi och organisationsfrågor
- Utreder och svarar på remisser åt förbundsstyrelsen

Ledamöterna i Arbetsmiljörådet är utsedda av förbundsstyrelsen och består av Jonny Månsson avd 1, Ronny Mattsson avd 6, Tanja Räisänen avd 7 och Lars-Olov Ericsson avd 11. Kenneth Johansson har deltagit från förbundskontoret fram till det att Patrik Karlsson tog vid.

#### Trä- och möbelbranschens arbetsmiljöråd (TMA)

TMA ska verka för en positiv utveckling av arbetsmiljön inom trä- och möbelbranschen. Rådets uppgift är att vara ett samarbetsorgan i frågor som arbetsmiljö, säkerhet och hälsa.

TMA har under 2019 arbetat med nya maskinkörkortet vilket är en digital utbildning för personer som ska eller arbetar vid maskiner inom trä- och möbelindustrin. Utbildningen är uppdelad i tre delar och kan kort beskrivas så här:

##### 1. Din arbetsmiljö

I denna del av utbildningen får deltagaren lära sig varför, när och hur vi arbetar med arbetsmiljö. Hur arbetsmiljö genomsyrar allt vi gör, oavsett vad vi arbetar med.

##### 2. En arbetsdag

I denna del av utbildningen får deltagaren lära sig om hur arbetsmiljö är något som präglar hela vår arbetsdag.

##### 3. Maskinerna

I detta avsnitt får användaren bekanta sig med de olika maskinerna, deras delar, vanliga användningsområden och hur man på ett säkert sätt hanterar maskinen.

Maskinkörkortet lanserades 16 januari 2020.

#### Sågverksavtalets arbetsmiljöråd (SAR)

Sågverksavtalets arbetsmiljöråd (SAR) är ett rådgivande organ som ska arbeta ur ett påverkansperspektiv. SAR ska verka som en gemensam informationskanal för att fysiskt, organisatoriskt och socialt stärka arbetsmiljöarbetet samt främja god arbetsmiljö på företagen inom sågverksavtalet.

I oktober 2019 startade SAR ett projekt gällande skapandet av ett informations- och utbildningsmaterial angående sågverksindustrins arbetsmiljö.

#### Grafiska Miljörådet (GMR)

Grafiska Miljörådet (GMR) ska verka för en positiv utveckling av arbetsmiljön inom den grafiska branschen. GMR:s uppgift är också att vara ett forum för diskussion i arbetsmiljöfrågor.

## Facklig/politisk verksamhet

GS fackligt politiska arbete har under året präglats av valet till EU-parlamentet. Efter ett tufft 2018 där vi fick vänta en bra stund på att överhuvudtaget få en regering så var det dags för nästa folkomröstning. Det fanns en viss oro hos vår fackligt politiska grupp att våra medlemmar var aningen valtrötta.

GS mål var att nå ut till över 5 000 förtroendevalda; vi klarade målet. Johan Danielsson är nu på plats i EU och är ett bra exempel på att vi kan påverka när vi arbetar tillsammans.

De som under året varit med i GS-förbundets fackligt politiska råd är Per-Olof Sjö, Tommy Strandhäll, Jonas Davidsson, Dan Strängby, Peter Lindström samt Patrik T Nilsson.

Gruppen har under året haft fyra möten varav två har varit över skype.

Gruppen har under året haft fyra fackligt politiska träffar. Träffarna har skett regionvis.

Fackligt politiska gruppen på LO kom överens om att alla fackföreningar skulle nå ut till sina förtroendevalda för att tala om EU-parlaments val. LOs gemensamma kandidat var Johan Danielsson. Hans slogan är "Svenska kollektivavtal ska gälla i Sverige".

Efter EU-valet har GS även deltagit på alla träffar i LOs fackligt politiska grupp. Där sitter Tommy Strandhäll som fackligt politiskt ansvarig från GS-facket. Samtalen i denna grupp har handlat mycket om LO och Socialdemokraternas samarbete. Vi har genom detta råd arbetat med funktionärer från förbunden som arbetat för att förbättra relationerna till partiet.

Alla träffar har avrapporterats till GS fackligt politiska råd.

GS upprätthåller kontakter med riksdagsledamöter. En ny yta att träffas på är i riksdagen där senaste mötet med riksdagsledamöter och förbunden utmynnade i att vi tillsammans ska ta fram en grupp för att diskutera arbetsmarknadsfrågor.

Under 2019 har det fackligt politiska läget varit något ansträngt. Vi har ett januariavtal som vårt parti förhåller sig till och vi är nu på väg in i en avtalsrörelse där vi inte har politiken med oss. Vi är som fackförening attackerade av både högerkrafter och vänsterkrafter.

Vi har också sett en förändring i trend, där tyvärr ungdomar inom LO sympatiserar i allt större utsträckning med SD och vi har fått ett stort brun/blått block istället för den förra alliansen.

Förbunden inom LO måste förhålla sig till det nya politiska landskap vi idag ser. I vårt förbund och på LO för vi många samtal om hur vi ska arbeta framåt med att framför allt möta den växande rasismen.

En del i vår uppsökarutbildning kommer att handla om fackligt politiska frågor samt värderingsfrågor. Även i partiet är just värderingsfrågorna föremål för samtal. Tyvärr kan vi idag se partikamrater som drar mer mot populism och billiga politiska poänger. Frågor som att krav ställa försörjningsstöd samt att vi ska se mer på Danmarks modell är just sådana förslag.

I vårt parti samt inom våra förbund är det viktigt att vi vågar tycka olika i sakfrågor, men när vi börjar se olika på värderingsfrågor då är vi farligt ute. Vi får aldrig kompromissa med frågan om alla människors lika värde och vår solidaritet.

## FSC

Förbundet har under året representerats av Madelene Engman och Susanna Ekeljung i styrelsen för FSC Sverige. I Standard-

kommittén, kärngruppen, presidiet och förhandlingsgruppen har Roger Johansson representerat GS. Jan-Olof Larsson, tidigare ombudsman inom GS, har arbetat parallellt med oss i Standardkommittén och kärngruppen.

Under 2019 har vi i Standardkommittén arbetat med att slutföra arbetet med den nya standarden. Den har efter klartecken från styrelsen och översättning lämnats över till internationella FSC för godkännande. Den har nu vid årsskiftet 2019/2020 blivit godkänd. Vi förbereder kommunikationsplan och information inför publiceringen. Preliminärt publiceringsdatum är den 1 mars 2020, standarden börjar då gälla den 1 juni. Därefter sker revisioner på nya standarden och ska ha genomförts inom 12 månader.

Det finns internationellt fastställda obligatoriska kriterier som alltid ska revideras varje år. Vissa kritiska indikatorer som måste revideras vid 1:a revisionstillfället av nya standarden. Dessa kritiska indikatorer sammanställer vi för uppföljning.

Arbetet med framtagandet och slutförandet av den nya Svenska FSC-standardens har varit en fortsatt besvärlig resa med de sista svåra frågorna. Samplaneringsprocessen mellan markägare och samer samt diskussionen angående nyckelbiotoper var med oss ända in på mållinjen. Det blev mycket arbete med att göra texter som kunde godkännas av alla tre kammare.

Vi från den sociala kammaren har även detta år fått fungera som smörjmedel i processen. Vi som representerat GS i förhandlingarna har hela tiden känt ett stort stöd och förtroende från våra styrelseledamöter och haft täta kontakter om läget. Det gör arbetet både roligare och lättare.

Svenska FSC går nu in i en ny fas. Vi ska nu arbeta med att identifiera problem som uppstår med den nya standarden, arbeta med avvikelser och uppföljningar. Vi hoppas att det arbete som gjorts från vår sida resulterar i att GS som förbund har fått ett kompletterande verktyg. Ett verktyg att arbeta med för att säkerställa att FSC-certifierat skogsbruk i Sverige, är lika med att vårt kollektivavtal följs och att våra medlemmar arbetar i en trygg miljö.

## Försäkringsverksamheten

### Arbetsgrupper

Förbundets och Folksamns gemensamma försäkringskommitté bestod under året av Bo-Arne Andersson, Camilla Tiredal, Tommy Strandhäll, Marina Södervall samt Markus Vikström Kommittén sammanträdde vid tre tillfällen.

I år har varit första året då försäkringsfrågorna har delats mellan Tommy Strandhäll och Kenneth Edvardsson. Tommy har hand om medlemsförsäkringar samt AFA-medel. Kenneth har hand om försäkringsrätten.

Förslag på en ny försäkringsgrupp har lämnats in av avdelningarna och skickats till FS. I skrivandets stund så väntar vi på beslut från FS om försäkringsgruppens sammansättning.

### Medlemsförsäkringarna

LO och försäkringskommittén har träffats fem gånger under året och Tommy Strandhäll har närvarat på samtliga träffar. Uppdraget på LO innebär att bevaka och komma med förslag på eventuella förändringar i våra medlemsförsäkringar. En stor nyhet under året är den frivilliga juristförsäkring som vi nu kan erbjuda våra medlemmar. Ofta när våra kamrater är ute och förhandlar

så får de frågan om vi har någon juristhjälp när det gäller exempelvis bodelning, skilsmässa med mera.

Nu finns försäkringen och mer info kring denna finns på Folksams hemsida och i förbundsmeddelande.

#### AFA-information

Under året som gått har våra informatörer informerat nästan 20 000 medlemmar om våra försäkringar. De två senaste åren har vi lyckats med att mer än dubbla antalet registrerade samtal. Vi har gått från en nivå på cirka 8 000 samtal till 20 000.

#### Utbetalning av avtalsförsäkringspengar till medlemmar 2019

- Avtalsgruppsjukförsäkring
- Trygghetsförsäkring vid arbetsskada
- Föräldrapenningtillägg
- Försäkring om avgångsbidrag
- Tjänstegrupplivförsäkring
- Omställningsförsäkring

Utbetalningar har gjorts till sammanlagt en summa av 80 094 029 kronor.

#### Försäkringsrätt

Under 2019 har förbundet centralt drivit 73 ärenden. Vi har fått in 50 begäran om rättshjälp under året. 31 ärenden har avslutats. Vi har genom LO-TCO Rättsskydd utverkat cirka 2 miljoner kronor direkt till enskilda medlemmar samt säkrat framtida ersättning som är mycket svårt att beräkna i pengar men det rör sig om ett antal miljoner kronor.

Antalet rättshjälpsansökningar ligger på samma nivå som 2018. Den dominerande andelen ärenden som kommer in är sjukpenning och sjukersättning, cirka 70 procent av samtliga ärenden.

## Facklig utbildning

Det konstaterades i målplanens analys för 2019 att vi har ett behov av att öka den allmänfackliga kunskapen i förbundet. Både bland medlemmar och förtroendevalda. Därför pekades grundläggande medlemsutbildning och Insikter ut som särskilt prioriterade under verksamhetsåret.

2019 antog LO för första gången nedbrytbara måltal för flera verksamheter, bland annat för deltagande i grundläggande medlemsutbildning. Enligt måltalen för 2019 hade GS ett totalt ackord motsvarande 317 deltagare vid dessa utbildningar. Det uppgivna deltagarantalet är inte hundra procent tillförlitligt då vi vet att redovisningen från ABF kan släpa ganska länge. Vi har haft minst 328 medlemmar i grundläggande medlemsutbildning under 2019, vilket ser ut att vara en ökning med 17 personer jämfört med 2018. Av de deltagarna var 99 kvinnor och 228 män.

Under året har 55 av GS förtroendevalda genomgått Insikter. Av de 55 deltagarna var 18 kvinnor och 37 män. Föregående år var det totalt 28 personer från GS som deltog i Insikter. Förbundets avdelningar har, förutom medlemsutbildning, rekryterat till och/eller genomfört utbildning i så väl förhandling som lagar, avtal, arbetsmiljö, försäkringar, värdegrundsfrågor och olika förtroendemanna-, styrelse och funktionsutbildningar.

Centralt genomfördes en handledarutbildning för Vald i GS.

Vi utvecklade en modell för utbildningen och genomförde regionala utbildningar för att "stärka klubbarna". Vi startade fyra parallella, regionala processutbildningar för nya uppsökare och vidareutbildade ombudsmän i "hantverket" försäkringshandläggning och avtalsförhandlingar.

Förbundsmötet i juni antog en uppdragsguide, som är tänkt att fungera som ett stöd för studieansvariga och studieorganisatörer för att underlätta kommunikationen kring krav, förväntningar, stöd, verktyg och förutsättningar för förtroendevalda.

GS studieorganisation har under 2019 haft två videomöten för verksamhetsuppföljning och omfördelning av budget. I september (i samband med VISA) genomfördes en central studiekonferens där alla avdelningar utom en deltog. Under studiekonferensen diskuterades uppdragsguiden och andra beslut från förbundsmötet, aktuell verksamhet, Mål- och verksamhet och budget för 2020, LOs måltal och studieverksamheten framåt.

GS har under 2019 haft 231 deltagare i LOs centrala utbildningspaket (Kunskapssystemet) motsvarande siffra för 2018 var 227. Därav var 52 kvinnor 179 män (att jämföra med 34/193, 2018)

Malin Djuse har under 2019 representerat GS i LOs centrala utbildningskommitté.

#### Ansvariga för studieverksamheten i GS avdelningar var:

- 1 Mikael Malm/Kai Christiansen
- 2 Mikael Olsson
- 3 Peter Berntsson
- 4 Erik Bouvin
- 5 Veronica Lökvist
- 6 Vanja Elsiläa/Magnus Andersson
- 7 Johan Jacobsson
- 8 Semir Pehilj
- 9 Karin Johansson
- 10 Leif Eneblom
- 11 Gert Dahlberg
- 12 Utvecklingsrådet, Peter Magnusson
- 13 Jimi Bogg
- 14 Jerker Larsson
- 15 Robert Forsberg

På förbundskontoret har i huvudsak Grethel Dahlqvist och Malin Djuse arbetat med att stödja GS studieorganisation.

## Svenska PEFC 2019

Under 2019 har Anders Karlsson och Jonathan Lundberg, representerat GS i styrelsen.

PEFC arbetar för främjandet av uthålligt skogsbruk och det finns idag 15 927 847 hektar PEFC-certifierad skog i Sverige.

Denna skog ägs av 47 079 olika skogsägare och sköts till stor del av 3 344 entreprenörcertifierade företag, där GS medlemmar är anställda.

PEFC stödjer sig på den definition av hållbart skogsbruk som antogs inom Forest Europe 1993, och som har vidareutvecklats i kriterier och indikatorer för hållbart skogsbruk.

Med uthålligt skogsbruk menas förvaltning och nyttjande av skog och skogsmark på ett sådant sätt, och i en sådan takt att dess biologiska mångfald, produktivitet, förnyingskapacitet, vitalitet och förmåga att både nu och i framtiden fylla viktiga

ekologiska, ekonomiska och sociala funktioner på lokal, nationell och global nivå bevaras, utan att andra ekosystem skadas.

Denna definition har också senare antagits av FN:s jordbruks- och livsmedelsorganisation (FAO).

Svenskt PEFC-certifieringssystem för uthålligt skogsbruk baseras på ovanstående och innebär i allmänna ordalag att:

#### Skogsbruket ska ge en uthållig avkastning

Skogen och skogsmarken ska utnyttjas effektivt och ansvarsfullt så att den ger en uthålligt god avkastning. Skogsproduktionens inriktning ska ge skogsägaren frihet och eget ansvar att själva besluta om användningen av vad skogen producerar.

#### Skogsbruket ska ta hänsyn till naturmiljön

Skogsbruket ska ta hänsyn till natur- och kulturmiljöer i skogen så att till exempel biologisk mångfald och god vattenkvalitet kan bevaras och värdefulla kulturmiljöer i skogen inte förstörs.

#### Skogsbruket ska ta sociala hänsyn

Detta handlar om frågor som relationer mellan skogsbruket och rennäringen, allemansrätt och landsbygdsutveckling. Det handlar också om arbetsvillkoren i skogsbruket i form av till exempel anställningsförhållanden, arbetsmiljö, arbetsorganisation och kompetenskrav.

#### Mer information

Utförlig information finns på hemsidan, [pefc.se](http://pefc.se), där man bland annat hittar samtliga protokoll sedan systemet bildades, certifierade företag och gällande standard.

#### Viktigt!

Skogen förser oss med mycket. Förnybart material att bygga hus med eller göra papper av till exempel och förnybart bränsle som kan ersätta fossila bränslen. Den växande skogen binder också koldioxid och hjälper oss att stabilisera klimatförändringar. Kort sagt, skogen ger oss – och kan fortsätta att ge oss – mycket av det samhället just nu vill ha för en mer hållbar utveckling. Det förut-

sätter förstås att våra skogar brukas på ett sätt som är långsiktigt uthålligt. I Sverige ställs det idag höga krav på skogsbruket. Den svenska skogspolitiken och skogsvårdslagen jämför sedan början av 1990-talet målet om en god skogsproduktion med målet om god miljöhänsyn liksom hänsyn till kulturmiljö- och sociala värden.

*Certifiering av skogsbruk och märkning av skogsprodukter är marknadens sätt att visa konsumenterna att de producerar produkter av skogsråvara som kommer från hållbart brukade skogar.*

## Press och kommunikation

#### ”Vi är GS”

2019 års kommunikationsverksamhet präglades inledningsvis av att förbundet firade 10 år. Vi lanserade filmerna ”Vi är GS” som fick stort genomslag och fantastisk respons. Filmerna har vi spridit på sociala medier och finns på hemsidan.

#### Facken inom industrin

Fram till sista mars representerades GS av Linda Tillybs i Facken inom industrins pressgrupp. När Julius Petzäll Mendonca kom tillbaka från föräldraledigheten tog han över den rollen.

I FIs pressgrupp handlade inledningen av året om strategier och kommunikation kring att argumentera för märket i och med 6Fs rapport. Arbetet i FI har också präglats av förberedelser för avtalsrörelsen 2020.

#### Industrirådet

Julius har varit Facken inom industrins pressekreterare i Industrirådet. Industrirådet består av Facken inom industrin och arbetsgivarna inom industrin. Under året var Julius en del i den styrgrupp som genomförde Industridagen som gick av stapeln i Sandviken 30 september 2019. Industridagen handlade om framtidens kompetensförsörjning för industrin och besöktes av bland annat Stefan Löfven (S).



Per-Olof Sjöö på arbetsplatsbesök.

**Projekt U2U**

Tillsammans med Union to Union driver utredaren Yngve Dao-son och Julius Petzäll Mendonca ett informationsprojekt. Projektet startade 2018 och har fortsatt under 2019. Bland annat genomfördes intervjuer i Rättvik och i Malaysia. Projektet ska presenteras på kongressen 2021.

**Press**

Året 2019 var ett relativt lugnt medialt år med 325 artiklar jämfört med 399 artiklar 2018 och 688 artiklar 2017.

**Sociala media**

Under 2019 testade vi för första gången datadriven spridning på Facebook. Metoden går ut på att utifrån de profiler som redan gillar vårt innehåll, exponera liknande nya profiler för vårt budskap i flera steg. Denna metod användes för att sprida de rekryteringsfilmer vi spelat in i samband med att "Vi är GS"-filmerna gjordes. Under kampanjperioden exponerades nästan 100 000 personer för våra rekryteringsfilmer och trafiken till vår hemsida från Facebook ökade med över 300 procent.

**Informationsrådet**

Informationsrådet består av förbundets centrala kommunikationsgrupp och avdelningarnas informationsansvariga. Under året har inga konferenser eller möten ägt rum. Avdelningarnas informationsansvariga har istället hållits uppdaterade och samordnats via mail.

Hemsideutbildning genomfördes i avdelning 6, 9 och 13.

**Hemsida**

I slutet på mars blev det möjligt för medlemmarna att logga in på Mina sidor med mobilt BankID. Mina sidor uppdaterades och fick ett nytt utseende och kompletterades med bland annat verksamhetshjälpredan. Under 2019 genomfördes 3 253 inloggningar.

**Almedalen**

Förbundsordförande Per-Olof Sjöo och Julius Petzäll Mendonca närvarade i Almedalen 2019. Per-Olof Sjöo medverkade i tre seminarier och bjöd in till möte med statsråden Ibrahim Baylan (S) och Jennie Nilsson (S).

**Klimatvecka**

Från måndagen den 23 september till fredagen 27 september uppmärksammades klimatet över hela världen tack vare Greta Thunbergs rörelse #FridaysForFuture. Samma vecka genomförde GS en kampanj under hashtaggen #ForestryForFuture. Under veckan skrevs debattartikel, text på hemsida och vi tog fram delningsbilder på sociala medier. Kampanjens syfte var att synliggöra skogens och GS medlemmars roll och nytta i klimatomställningen.

**Arbetsplatsbesök**

Under 2019 genomförde Per-Olof Sjöo tillsammans med kommunikationsenheten arbetsplatsbesök i avdelningarna 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 och 14.

**LOs kommunikationsråd**

Joanna Aspegren har företrätt GS i LOs kommunikationsråd. I LOs kommunikationsråd samordnas LO-förbundens kommunikationsinsatser och det är även ett forum för idéutbyte. Rådet sammanträder två gånger i månaden.

**LO Mervärde och Entercard**

GS kommunikationsgrupp har under året varit delaktig i arbetet med GS-kortet och GS-kortet Mastercard genom att representera GS i LO Mervärdes Produktkommitté och vid Entercards kvartalsavstämningar.

**Nytt material som kommunikationsenheten varit delaktiga i att ta fram under 2019**

- Bemanningsfoldern
- Handbok EWC
- Skogsvårdsfoldrar på flera olika språk
- Affischer första maj
- Välkommen till GS
- Anteckningsblock
- Vykort
- Visitkort bli medlem
- Ny inträdesblankett
- Spetsblad avtalsrörelse
- Affischer avtalsrörelse
- Informationsbroschyr avtalsrörelse
- Material EU-val 2019

**Statistik**

*Siffror för 2018 inom parantes.*

- Webbinträden: 1 709 (1 833) nya medlemmar
- Hemsida: 99 725 (89 899) användare 181 747 (168 094) sessioner
- Facebook: 3 725 följare (3 449)
- Twitter: 2 098 följare (2 059)
- Instagram: 664 följare (562)

## Näringspolitik

Under 2019 prioriterade GS ökat byggande i trä, utveckling av fler smarta förpackningar samt övergång till bioekonomi. GS profilerade sig och arbetade aktivt inom politikområdena närings-, bostads-, export-, skogs- och klimatfrågorna i syfte att skapa fler jobb i våra branscher och samtidigt minska negativ klimatpåverkan. GS har drivit opinion genom att medverka i arbetsgrupper, seminarium, skrivit artiklar och producerat egna rapporter.

**LOs näringspolitiska program**

Under 2019 startade LO arbetet med framtagande av ett näringspolitiskt program. GS deltog i referensgruppen och programmet ska presenteras på LOs kongress 2020. GS har bland annat lyft politikområdena regional utveckling, bostad- och byggande samt infrastruktur.

GS har överlämnat en motion till LOs kongress där det föreslås att LO kritiskt granskar dagens ekonomiska system som i sin nuvarande form är oförenligt med den klimatomställning Sverige behöver göra. En sådan utredning kan öppna upp för möjligheten att bygga en mer jämlik och jämställd värld, samtidigt som vi löser de klimatåtaganden Sverige står inför.



### GS branscher

Under året minskade antalet nya färdigbyggda småhus samt att efterfrågan på flerfamiljsbostäder antas minska de kommande åren. Andelen högre hus med trästomme har dock behållit och stärkt sin position. En del av produktionsbortfallet i träindustrin täcks upp av ökade renoveringar i befintliga bostadsbestånd. De senaste årens ökade investeringar och anställningar med fler aktörer förväntas minska. Rationaliseringar i sågverksbranschen fortsätter till följd av ett överutbud i Europa.

Exporten är dock fortsatt viktig, 70 procent av träproduktionen går på export och vi ser en ökande global efterfrågan. Intresset för det moderna träbygandet ökar även internationellt.

Sett till efterfrågan på grafisk papper i Europa; tidning, tidskrifter, kataloger och reklam så minskar de tryckta produkterna även 2019. Det finns dock en svag förhoppning om en mer positiv utveckling i Sverige genom förändringar av de olika produktsegmenten. Pensionsavgångarna ökar i grafisk bransch och det finns behov av nyanställa i många företag.

Förpackningsbranschen fortsätter att gå bra, bland annat till följd av en ökad e-handel.

### Träbyggnadsindustrins färdplan 2025

I juli var Per-Olof Sjöo med vid överlämnandet av träbyggnadsindustrins färdplan 2025 till statsminister Stefan Löven. Regeringen har lyft ett ökat byggande i trä vid de två senaste regeringsförklaringarna och färdplanen är ett stöd för regeringen att fatta nödvändiga beslut. Färdplansöverlämnandet fick stor uppmärksamhet och ett gott mottagande av regeringen. Överlämnandet skedde på Stora Enso's nyinvigda fabrik för KL-trä i Grums. I samband med besöket stannade Per-Olof Sjöo kvar för att prata med de anställda.

### Samarbete LO och LRF Skogsägarna om skogsbruket

GS har under året haft flera möten med LO och LRF Skogsägar-

na angående ett ökat behov av skogsråvara. Under 2020 planeras ett seminarium för riksdagsledamöter.

### Global Deal

Global Deal-verksamheten syftar till att stärka den sociala dialogen globalt. Ansvaret för verksamheten har övergått från Utrikesdepartementet till OECD med stöd av ILO. En nationell arbetsgrupp har bildats och GS deltar i arbetet.

### Europeiskt samarbete

På europainivå deltog GS fortsättningsvis i arbetsgruppen (Forest-based Industry) för att utveckla en europeisk skogs-, trä- och grafisk industripolitik.

### Medlemsundersökning

GS utförde under hösten 2019 en medlemsundersökning för att skapa sig en bättre bild av medlemmarnas önskemål till och uppfattning om GS. GS fick via undersökningen in värdefull information från medlemmarna som bland annat kommer att användas i det näringspolitiska arbetet framöver.

### Branschbarometer

GS utförde under hösten en undersökning som syftade till att via information från GS klubbar kunna bilda en uppfattning om hur konjunkturläget påverkar företagen i GS branscher. GS fick via undersökningen in värdefull information från klubbarna som bland annat kommer att användas i det näringspolitiska arbetet framöver.

### Gemensam kunskapsdag med Grafiska Företagen

GS och Grafiska Företagen besökte gemensamt DS Smith i Värnamo för att gå igenom trender, förväntningar och framtiden för förpackningsindustrin. Syftet med mötet var att stärka de gemensamma näringspolitiska banden.



Per-Olof Sjöo deltar vid överlämnandet av industrins färdplan för ökat träindustriellt byggande till Stefan Löven. Stora Enso i Grums 2019.

## Vår tidning – Dagens Arbete

GS äger tillsammans med IF Metall och Pappers Dagens Arbete AB med dotterbolaget DA Media (annonsbolag). GS äger 34 procent av tidningsbolaget.

Dagens Arbete är industriarbetarnas tidning. Det är ett månadsmagasin och kommer ut tio gånger per år med en sammanlagd upplaga på 375 700 ex. (TS-upplagan per 30/6 2019) DA görs i tre editioner, varav en är för GS medlemmar och har en upplaga på 47 700 ex. Dagens Arbete finns också på nätet – www.da.se. Tidningen finns också som ett digitalt bläddringsbart magasin i appen e-DA.

Under året har Dagens Arbete fortsatt att utveckla sin journalistik i både tryckta och digitala kanaler. Stort fokus under året har varit lanseringen av den nya tidningen Dagens Arbetsmiljö för skyddsombud och alla som arbetar med arbetsmiljöfrågor i LO-sfären. Redaktionen har träffat mängder med skyddsombud och deltagit på många arbetsmiljökonferenser runtom i hela landet. I oktober 2019 kom så första utgåvan av Dagens Arbetsmiljö ut. Första upplagan på 5 000 ex tog slut direkt och en ny upplaga på 2 000 ex trycktes. DA:s redaktion och marknadsförare har arbetat hårt med att öka kännedomen om tidningen i förbunden. Dagens Arbetes säljbolag, DA Media, säljer annonser och prenumerationer åt tidningen. Under 2020 är det tänkt att tidningen ska komma ut med fyra fullspäckade nummer.

Dagens Arbetes journalistik får stort genomslag i andra medier och i samhällsdebatten. DA:s reporter Elinor Torp har under året kommit ut med boken "Vi, Skuggorna" som bygger på de granskningar av arbetslivskriminaliteten som hon har gjort i tidningen. Boken nominerades till Grävande Journalisters fina pris Guldspaden. DA:s fotograf, David Lundmark, vann för

andra året i rad första pris i den prestigefyllda tävlingen Årets bild i klassen Årets porträtt. Dessutom vann han 3e pris i klassen "Årets bildreportage i Sverige".

Tidningen har fortsatt sitt samarbete med den fackliga biståndsorganisationen UniontoUnion. I år åkte tidningens reporter Marcus Derland och fotograf David Lundmark till Bangladesh och granskade lädergarverier där. Ett reportage som publiceras i början av 2020.

Tyvärr kvarstår den ökande hotbilden mot DA:s chefredaktör, Helle Klein, från högerextremt/nazistiskt håll. Hon har tidvis behövt livvaktsskydd vid offentliga framträdanden. Extra satsningar på säkerhet har genomförts under året som även inbegriper utbildning för reportrar i riskbedömning. Säkerhetskostnaderna har därför ökat rejält.

Förbundets kostnader för Dagens Arbete under 2019 var 8,2 miljoner kronor vilket motsvarar 172 kr per medlem på ett år eller omkring 17 kr per exemplar av magasinet.





Camilla Stjärnholm, GS medlem.

# Avtals- och lönerörelser

Vi förhandlade 2017 fram treåriga avtal som löper ut under 2020 vilket betyder att förberedelserna av avtalsrörelsen har skett under 2019.

Avtalen som tecknades 2017 gav under avtalsperioden totala löneökningar på 6,5 procent plus låglönesatsningen som gav olika krontalsresultat på olika områden. Av de 6,5 procenten avsattes på de områden som har deltidspension 0,5 procent fördelat på 0,2 procent år 2017 och 0,3 procent år 2019.

I slutet av 2017 begärde LO förhandling med Svenskt Näringsliv (SN) gällande Omställning och Trygghet. De frågor som berördes i framställan kom framför allt ifrån LO:s långsiktiga mål som samtliga förbund ställde sig bakom 2015. Efter att förhandlingarna under 2018 stått still, mycket på grund av osäkerheten i valet, så intensifierades de snabbt i början av 2019. Det slöts en politisk överenskommelse i januari. Denna överenskommelse satte press på parterna då den innehöll beska piller som berörde arbetsmarknaden och framför allt LAS. Under våren och hösten 2019 startades således förhandlingar upp igen och flera arbetsgrupper tillsattes för att fortsätta förhandlingarna. I slutet av 2019 uppstod stora problem inom LO om vilka frågor som verkligen skulle ingå i förhandlingarna och splittringen var ett faktum. En avsiktsförklaring togs fram för att parterna skulle kunna pausa förhandlingarna under kommande avtalsrörelse. Ett flertal förbund steg av trots att det ännu inte fanns ett förhandlingsresultat att ta ställning till.

Under hösten 2019 arbetades det också fram ett förslag till samordning inom LO vilket det till slut blev 12 av 14 förbund som ställde sig bakom.

Förhandlingarna om en ytterligare låglönesatsning, likt 2017, samt ett mandat till LO att återigen begära förhandlingar gällande förbättringar i våra försäkring- och pensionsavtal var del av samordningen.

Den tvist LO och SN hade gällande den uppsagda förhandlingsordningen (försäkringar) gick LO:s väg vilket föranledde att en framställan om förhandling sändes till SN och att förhandlingar återigen upptas i början av 2020.

Under 2019 har det utöver centrala förhandlingar och tvister fokuserats mycket på att vända medlemstrenden. Förutsättningen i GS styrka och framgång är hög organisationsgrad, därav har det på olika sätt arbetats hårt med dessa frågor.

LO-TCO Rättsskydd har anlits vid ett flertal tillfällen för att juridiskt pröva om ärenden skall drivas vidare inom såväl försäkrings- som arbetsrättsområdet.

Antal ärenden hos Rättsskyddet är 46 nyanmälda ärenden, 78 under handläggning och 45 avslutade ärenden.

Vi har genom LO-TCO Rättsskydd levererat 1 959 000 kr till våra medlemmar, där våra medlemmar fått rätt i sak inom det arbetsrättsliga och försäkringsrättsliga området.

Avslutningsvis redovisas de avtalsmässiga förändringarna som skett på våra olika avtalsområden.



Madelene Engman  
Första vice förbundsordförande

## TRÄINDUSTRIAVTALET

Den 7 april 2017 träffades en överenskommelse med Trä- och Möbelföretagen Om en treårig avtalsuppgörelse för tiden 1 april 2017 till och med 31 mars 2020.

För perioden den 1 april 2019 till och med 31 mars 2020 ska lönerna höjas enligt följande:

- Utgående löner höjdes generellt med 162 öre per timme
- Till de lokala parternas förfogande ställdes ett utrymme på 161 öre per timme för fördelning

Lägsta timlöner från och med 1 april 2019:

År i branschen	1: a	2: a	3: e	4: e	5: e och därefter
Kategori					
1 Specialarbetare					155,55
2 Yrkesarbetare	Yrkesutbildning		137,05	140,50	144,15
3 Övriga arbetare som fyllt 18 år	129,90	134,50	136,30		
4 Minderåriga som fyllt 17 år	110,25				
16 år	99,10				
under 16 år	87,95				

Lön till minderåriga feriearbetare höjdes till 82,50 öre per timme.

Semesterlönegarantin för semesteråret 2019-04-01–2020-03-31 höjdes för vuxna arbetare till 1 449 kronor per betald semesterdag och för minderåriga till 1 102 kronor.

## STOPPMÖBELINDUSTRIAVTALET

Den 7 april 2017 träffades en överenskommelse med Trä- och Möbelföretagen Om en treårig avtalsuppgörelse för tiden 1 april 2017 till och med 31 mars 2020.

För perioden den 1 april 2019 till och med 31 mars 2020 ska lönerna höjas enligt följande:

- Utgående löner höjdes generellt med 163 öre per timme
- Till de lokala parternas förfogande ställdes ett utrymme på 162 öre per timme för fördelning

Lägsta timlöner från och med 1 april 2019:

Grupp 1	144,15
Grupp 2	138,45
Grupp 3	129,90
Ej fyllda 18 år och praktikanter	103,90
Feriearbetare ej fyllda 18 år	100,55

Semesterlönen per betald semesterdag ska uppgå till lägst 1 449 kronor för vuxna arbetare och 1 102 kronor för minderåriga.

**Bland ändringar i avtalets allmänna bestämmelser kan nämnas: Nya ersättningar har införts i Trä- och Stoppmöbelindustriavtalens § 5 Och § 8 (se punkt d och punkt e). Beloppen gäller för perioden 2019-04-01 till och med 2020-03-31.**

För arbete utfört på kvällar, nätter och helger utgår ersättning enligt nedanstående:

	Kr/tim
a) Måndag–torsdag kl. 17–02 Tisdag–fredag kl. 05–06	33,30
b) Tisdag–fredag kl. 00–05	39,65
c) Fredag kl. 17–måndag kl.06.00 samt dag som enligt arbetstidschema utgör fridag	76,00
d) Kl. 17 dag före trettondagen, Kristi himmelfärdsdag, alla helgons dag till kl. 06 efterföljande vardag	91,55
e) Kl. 17 dag före påsk-, nyårs-, midsommar- och julhelgen samt 1 maj, pingst och 6 juni till kl. 06 efterföljande vardag	192,45

### Ytterligare avsättning till Deltidspensionsförsäkring

För Trä- och Stoppmöbelindustriavtalen avsätts ytterligare 0,3 procent till Deltidspensionsförsäkring. Avsättning sker från 1 april 2019 och totalt är avsättningen nu 1,2 procent för respektive avtalsområde.

### Anpassning av sjuklönebestämmelser

För både Trä- och Stoppmöbelindustriavtalet har avtalen tillförts nya regleringar i kollektivavtalens sjuklöneparagrafer. Det är en anpassning till riksdagens beslut om ändrade karensregler i lagen om sjuklön (1991:1047) från och med 1 januari 2019.

De överenskommelser som gjorts i båda avtalen följer av lagstiftningen där den tidigare karensdagen nu ska ersättas med ett karensavdrag som motsvarar 20 procent av en genomsnittlig veckoersättning av sjuklön. För Trä- och Stoppmöbelindustriavtalen har ny reglering skett avseende både tidlön och bilaga för månadslön.

## SÅGVERKS AVTALET

Avtalsuppgörelsen som träffades med Industriarbetsgivarna den 31 mars 2017 gäller för tiden 1 april 2017 till och med 31 mars 2020. Ingen av parterna valde att nyttja rätten att säga upp tredje avtalsåret.

Utgående löner höjdes den 1 april 2019 enligt följande:

Vid lokal överenskommelse fördelas utrymmet med en generell del 1,00 kr/timme och 2,34 kr/timme som pott att fördelas av de lokala parterna.

Om lokal överenskommelse inte nås fördelas utrymmet med en generell del med 1,84 kr/timme och 1,50 kr/timme som pott att fördelas av arbetsgivaren i enlighet med ” Grundläggande principer för lönesättning”.

Lägsta löner från och med 1 april 2019:

Vuxna arbetare:

#### Lönegrupp

- 1 Nyanställd som saknar yrkesvana 118,87 kr/timme. Arbetstagare med mer än två års anställning vid företaget ska ha en lön som överstiger lägsta timlön med minst 3 kr/timme.
- 2 Anställd med mer än tre års yrkesvana 126,12 kr/tim. Arbetstagare med mer än tre års anställning vid företaget i grupp 2 ska ha en lön som överstiger lägsta timlön med minst 3 kr/timme.

Grupp 5 Individuell lönesättning efter lokal överenskommelse. Lönen ska överstiga lägsta lönen i grupp 2.

#### Minderåriga

Ålder	Procent av lönegrupp 1 för vuxna arbetare	Lön kr/tim
17 år	92 %	109,36 kr/tim
16 år	82 %	97,47 kr/tim
15 år	72 %	85,59 kr/tim

Lön till minderåriga ferieanställda är 56 procent av lönegrupp 1 för vuxna arbetare, 66,57 kr/timme.

Fasta ersättningar för kostnader, till exempel kläder och dylikt räknades upp med 1,8 procent. Övriga lokalt fastställda ersättningar höjdes i relation till förtjänstutvecklingen för det arbete som ersättningen var knuten till.

#### TRÄVARUHANDELSAVTALET

Avtalsuppgörelsen som träffades med Svensk Handel den 31 maj 2017, gäller för tiden 1 maj 2017 till och med 30 april 2020.

Det tredje och sista avtalsåret är ömsesidigt uppsägningsbart. Ingen av parterna valde dock att säga upp det tredje avtalsåret.

För det sista året i denna avtalsuppgörelse gäller följande:

Utgående löner höjdes den 1 maj 2019 generellt med 1,78 kr/timme.

Till de lokala parternas förfogande ställdes ett utrymme på 1,78 kr/timme för fördelning.

Nya lägsta timlöner från och med 1 maj 2019:

Lönegrupp	Höjning kr/tim	Lön kr/tim
1	3,56	149,49
2	3,56	145,16
3	3,56	134,29
4	3,56	120,85
5	3,56	113,86
6	Till arbetande förman samt speciellt kvalificerad arbetstagare, som självständigt utför specialuppgifter, vilket kräver flerårig inläring utgår minimilönen med ett belopp som med minst 100 öre/timme överstiger den i lönegrupp 1 angivna lönen.	

Semesterlönegarantin höjdes till:

Arbetstagare som fyllt 18 år	1 530 kr
Arbetstagare under 18 år	1 208 kr

Lön till praktikarbetare:

Lön kr/tim  
94,40

#### TIDNINGSAVTALET 2017 – 2020

Avtalsuppgörelsen som träffades med Medieföretagen den 15 maj 2017 gäller för tiden 1 maj 2017 till 30 april 2020.

Utgående löner för tidningsavtalet höjs enligt följande:

#### 1 maj 2019

En allmän pott bildas om 2,0 procent räknat på de grafiska medarbetarnas lönesumma den 30 april 2019. Vid fördelning därur är varje medarbetare garanterad 338 kronor.

#### Minimilöner

Efter lönerevision den 1 maj 2019 ska lönen uppgå till:

- Lägst 17 386 kronor om medarbetaren senast den 30 april 2019 har fyllt 18 år. Om medarbetaren fyller 18 år under perioden 1 maj–30 april 2019 ska lönebeloppet gälla från den 1:a i månaden under vilken medarbetaren fyller år.
- Vid ett års branschvana ska lönen uppgå till lägst 20 163 kronor.
- Vid två års branschvana alternativt adekvat yrkesutbildning (avser minst 40 veckors utbildning) skall lönen lägst uppgå till 22 391 kronor.

#### Övriga villkor

Samtliga krontalsbelopp höjdes med 2,0 procent.

#### Förändringar i § 11 Sjuklön, sjukavdrag med mera

Den 1 januari 2019 ändrades lagen om allmän försäkring gällande karensavdrag varvid överenskommelse tecknades mellan parterna i syfte att konsekvensändra kollektivavtalet.

#### GRAFIKERAVTALET 2017 – 2020

Avtalsuppgörelsen som träffades med Medieföretagen 2017-06-09 gäller för tiden 1 maj 2017 till 30 april 2020.

#### Lönerevision:

1 maj 2019, 2,3 procent av den totala lönesumman avsätts till pott för individuell fördelning. Individgaranti 352 kronor/månad.

#### Minimilöner

Efter lönerevision den 1 maj 2019 ska lönen uppgå till:

30 april 2019	
20 år	17 916 kr
24 år	20 760 kr

### Övriga villkor

Samtliga kronvalsbelopp höjdes med 2,3 procent.

### Förändringar i § 10 Sjuklön, sjukavdrag med mera

Den 1 januari 2019 ändrades lagen om allmän försäkring gällande karensvdrag varvid överenskommelse tecknades mellan parterna i syfte att konsekvensändra kollektivavtalet.

### INFOMEDIA- OCH FÖRPACKNINGSAVTALEN

Avtalsuppgörelsen som träffades med Grafiska Företagen den 30 mars 2017 gäller för tiden 1 april 2017 till 31 mars 2020. Parterna ägde rätt att senast den 30 september 2018 säga upp avtalet till upphörande den 31 mars 2019. Någon sådan åtgärd vidtogs inte.

Utgående löner för Infomediaavtalet höjdes enligt följande:

*1 april 2019, siffrorna inom parentes anger höjning där lokalt lönesystem finns.*

Ett utrymme om 2,0 procent av lönesumman dock lägst i genomsnitt 577 kronor per medarbetare och månad avsätts till en pott för lokal fördelning. Därvid ska lönen för varje heltidsanställd medarbetare höjas med minst 288 (231) kronor per månad, såvida inte de lokala parterna enas om annat.

### Central förhandling

Om central förhandling avslutas i oenighet ska lönen för varje heltidsanställd medarbetare höjas med minst 404 (231) kronor per månad, 577 kronor i företag med så kallade hängavtal.

Vid första tillfället efter nytt riksavtal ska, om lokala parter inte enas om annat, den lokala förhandlingen vara avslutad senast tre månader från datum för lönerrevision. Lönen utbetalas vid nästkommande lönetillfälle. Då flerårigt riksavtal tecknas ska förhandlingen vara avslutad senast en månad från datum för lönerrevision år två och därefter. Central förhandling påkallas senast fyra veckor efter att lokal förhandling avslutats.

Efter avslutade förhandlingar ska arbetsgivaren informera varje medarbetare om den nya lönen och motivera resultatet.

### Facklig introduktion

Tillsvidareanställd och nyanställd har rätt att på betald tid under en timme få facklig information av den lokala GS-klubben. Sådan information om den fackliga verksamheten kan anordnas två gånger per kalenderår.

Minimilöner för Infomedia- och Förpackningsavtalen från 1 april 2019:

Från 18 års ålder	18 274 kr
-------------------	-----------

Från 18 års ålder	21 561 kr
-------------------	-----------

*vid två års branschvana alternativt*

*adekvat yrkesutbildning*

*(avses minst 40 veckors utbildning)*

### Visbybilagan, Infomedia- och Förpackningsavtalet

Utgående löner höjdes 1 april 2019 enligt följande:

Ett utrymme om 2 procent av lönesumman avsätts till en pott för lokal fördelning. Därvid skall lönen för varje heltidsanställd medarbetare höjas med minst 280 kronor per månad, såvida inte de lokala parterna enas om annat.

Efter avslutade förhandlingar ska arbetsgivaren informera varje medarbetare om den nya lönen och motivera resultatet.

Om lokala parter inte kan enas om fördelning på företag med så kallade hängavtal fördelas hela utrymmet generellt.

Minimilöner från 1 april 2019:

Från 18 års ålder	18 099 kr
-------------------	-----------

Från 18 års ålder	21 353 kr
-------------------	-----------

*vid två års branschvana alternativt*

*adekvat yrkesutbildning*

*(avses minst 40 veckors utbildning)*

### Nya sjuklönebestämmelser:

Med anledning av riksdagens beslut om ändrade karenregler i lagen (1991:1047) om sjuklön från och med 1 januari 2019 träffade parterna överenskommelser om att anpassa Infomediaavtalet och Förpackningsavtalet samt Visbybilagan.

### BEMANNINGSAVTALET

Parterna enades om att prolongera gällande avtal för perioden 1 maj 2017 till och med 30 april 2020.

Nya garantilöner från 1 maj 2019:

Kvalificerade yrkesarbetare	117,84 kr/tim
-----------------------------	---------------

Övriga	111,44 kr/tim
--------	---------------

### SKOGSAVTALET

Den 31 mars 2017 träffades uppgörelse med Skogs- och Lantarbetsgivarförbundet gällande skogsavtalet.

Uppgörelsen omfattar tiden 2017-04-01–2020-03-31 med löneökningar 1 april 2017, 1 april 2018 och 1 april 2019.

Det totala löneutrymmet under perioden är 6,5 procent varav 0,5 procent är avsatt till en delpensionslösning.

### Avtalsperiod 2019-04-01–2020-03-31

#### Riksavtalet

Baslöner gällande för perioden 2019-04-01–2020-03-31

#### Kronor per utnyttjad timme

Lönegrupp	1	2	3
-----------	---	---	---

#### Erfarenhet/säsong

<1 år/säsong	115,01	119,62	124,29
--------------	--------	--------	--------

minst 1 år/säsong	119,02	122,66	127,32
-------------------	--------	--------	--------

minst 2 år/säsong	123,10	125,74	130,33
-------------------	--------	--------	--------

minst 3 år/säsong	127,09	128,74	133,32
-------------------	--------	--------	--------

minst 4 år/säsong		131,74	136,37
-------------------	--	--------	--------

Kvalifikationstilläggen höjdes till 14,86, 11,46 respektive 6,37 kr/tim.

Övriga tillägg är höjda med 2,0 procent.

Vid pensionsval av ATK tillförs en extra avsättning på 13 procent av beloppet

### Lokalavtalet

Ett löneutrymme på 2,0 procent beräknat på utgående löner per den 31 mars ställs till de lokala parternas förfogande.

Av den totala potten ska 50 procent läggas ut generellt vid revisionstidpunkten. Resterande del fördelas av de lokala parterna enligt angivna grundläggande principer för lönesättning samt med beaktande av lokalt överenskomna lönesystem.

**Företagsavtalet**

Med företagsavtal avses de redan träffade avtalen inom Stora Enso Skog AB och Holmen Skog AB och som därmed ersatt det centrala kollektivavtalets § 7.

Löneformen bestäms i företaget. Till de lokala parternas förfogande ställs ett löneutrymme på 2,0 procent att fördelas i lokal överenskommelse.

**VIRKESMÄTNINGSAVTALET**

Den 26 april 2017 träffades uppgörelse med Skogs- och Lantarbetsgivarförbundet gällande virkesmätningsområdet.

Uppgörelsen omfattar perioden 2017-05-01–2020-04-30 med lönerevision 2017-05-01, 2018-05-01 och 2019-05-01.

Det totala avtalsvärdet under 2019 är 2,0 procent.

Vid riksavtalsförhandlingarna 2017 tillsattes en arbetsgrupp för att arbeta fram en ny modell för lönesättning. Syftet var att lämna timlönerreglering och övergå till månadslön. Båda parter ville dessutom komma ifrån tarifflönesystemet. Ändring till månadslön gjorde att det behövdes göras konsekvensjusteringar i övriga paragrafer

Överenskommelse enligt nedan tecknades i maj 2019.

**§ 6 Arbetstidskonton****Mom 3 Underlag för avsättning**

Bestämmelsen får ny lydelse enligt följande:

*I löneunderlaget ingår:*

- ordinarie timlön eller månadslön
- lönetillägg vid ambulerande bilvägsmätning (§ 7 mom 5)
- helglön (§ 7 mom 6)
- sjuklön från arbetsgivaren (§ 11 mom 3)
- tillägg för arbete på obekvämtid (§ 8 mom 1)
- lön eller ersättning som utgår från arbetsgivaren vid viss ledighet, exempelvis permission, - betald kompensationsledighet och betald ledighet enligt förtroendemannalagen
- lön/ersättning som under året tagits ut som betald ledig tid, pensionspremie eller kontant enligt mom 4 nedan
- andra särskilda tillägg och löneersättningar som är kopplade till arbete under ordinarie
- arbetstid

*I löneunderlaget ingår inte:*

- - ersättning vid övertids- och mertidsarbete
- - resdagsersättning (§ 8 mom 3)
- - andra tillägg och ersättningar som är kopplade till
- arbete utanför ordinarie arbetstid
- - semesterlön och semesterersättning
- - kostnadsersättningar.

Anmärkningarna till bestämmelsen kvarstår.

**§ 7 Lönebestämmelser**

Bestämmelsen får ny rubrik och ny lydelse enligt följande:

**7 § Löner****Mom 1 Löneprinciper**

Lönen ska bestämmas med hänsyn till ansvar, arbetsuppgifternas svårighetsgrad och den anställdes sätt att fullgöra arbetet. Arbete med större ansvar, högre svårighetsgrad eller krav på stor yrkesskicklighet, bör ge högre lön. Utbildning, erfarenhet och mångkunnighet ska beaktas. Även marknadskrafterna påverkar löneavvägningen.

Lönesättningen kan vara differentierad. Löneskillnader mellan individer och grupper av individer ska vara sakliga och väl motiverade. Diskriminerande eller andra osakliga löneskillnader ska inte förekomma.

Den anställde ska veta vilka på vilka grunder lönen bestäms. Kännedom om lönekriterierna ger den anställde möjlighet att påverka lönen. Kriterier av särskild vikt vid lönesättningen är:

- Kvalitén på utfört arbete
- Produktivitet
- Teoretiska och praktiska färdigheter
- Flexibilitet i betydelsen att den anställde kan utföra många olika arbetsuppgifter eller arbetsmoment

De lokala parterna kan träffa överenskommelse om ytterligare lönekriterier och om den lokala lönebildningsprocessen.

**Mom 2 Löneform**

Månadslön ska användas, om inte arbetsgivaren och arbetstagarparten träffar överenskommelse om timlön. Om en anställning påbörjas eller avslutas vid annan tidpunkt än månadsskifte, utgår lön för sådan del av månad med lön per timme.

**Mom 3 Minimallöner**

a)	Från 19 år	21 500 kr
b)	Från 18 år	88 % av a
c)	Från 17 år	81 % av a
d)	Från 16 år	75 % av a

**Mom 4 Löneprocess och lönehöjningar****Parternas inledande arbete**

De lokala parterna träffas i god tid före lönerevisionstidpunkten för att överlägga om tillämpningen av avtalet vid företaget. Därvid bör parterna göra följande:

- Gemensamt gå igenom avtalets innehåll och intentioner
- Diskutera och om möjligt träffa överenskommelse om till exempel lokala lönekriterier och den lokala lönebildningsprocessen
- Upprätta en tidplan med beaktande av bland annat de individuella lönesamtalen
- Lämna information till chefer och medarbetare om löneprocessen

**Löne- och målsamtal**

Löne- och målsamtal är ett viktigt led i företagets lönebildningsprocess. Ett bra samtal förutsätter att chefen har goda kun-



skaper om medarbetarens arbetsuppgifter, ansvar, utbildning och erfarenhet. Chefen ska vara väl insatt i lönekriterierna samt medarbetarens mål och arbetsprestation. Samtal om lön och mål ska ske årligen och innehålla:

- Genomgång av kriterierna för lönesättning och lönebildningsprocessen
- Chefens bedömning av hur arbetsresultatet förhåller sig till lönekriterierna och andra mål för medarbetaren
- Diskussion om hur medarbetaren kan påverka sin lön

Medarbetaren får information om sin nya lön när förhandlingarna om det lokala löneutrymmet är slutförda.

#### Förhandling om lokalt lönebildningsutrymme

När löne- och målsamtalen är slutförda, överlämnar företaget förslag till nya löner till GS och Unionen. Därefter förhandlar de lokala parterna om fördelningen av det lokala lönebildningsutrymmet.

#### Lokal förhandling

Ett utrymme om 2 procent av de fasta kontanta månadslönerna avsätts för lokal fördelning. Om inte de lokala parterna träffar överenskommelse om annat, avsätts det lokala löneutrymmet per distrikt.

Om de lokala parterna inte träffar en överenskommelse om hur utrymmet ska fördelas, ska 40 % av utrymmet utges generellt. Resterande del fördelas av arbetsgivaren i enlighet med löneprinciperna i virkesmätningssavtalet och överenskomna lokala kriterier.

Förhandlingen om löneutrymmet ska ske skyndsamt och vara avslutad senast den 30 juni 2019 om de lokala parterna inte enas om annat.

#### Central förhandling

Uppnås inte enighet vid den lokala förhandlingen, har lokala parter rätt att begära central förhandling senast fyra veckor efter att den lokala förhandlingen avslutades.

Avslutas den centrala förhandlingen i oenighet, ska 60 % av utrymmet utges generellt. Resterande del fördelas av arbetsgivaren enligt ovan angivna principer.

#### Information till medarbetaren

Efter avslutad förhandling ska arbetsgivaren muntligen informera varje medarbetare om den nya lönen och motivera resultatet. Om en medarbetare inte fått del av det lokala lönebildningsutrymmet, ska chefen och medarbetaren diskutera medarbetarens framtida löneutveckling.

#### Utvärdering

När lönerrevisionen är genomförd ska de lokala parterna utvärdera lönesamtalen och förhandlingen om det lokala lönebildningsutrymmet. Avsikten med utvärderingen är att förbättra den lokala lönebildningsprocessen.

#### Mom 5 Lönetillägg vid ambulerande bilvägsmätning

Bestämmelsen kvarstår. Rubriken ändras från Mom 4 till Mom 5.

#### Mom 6 Helglön

Bestämmelsen kvarstår.

## § 8 Lönetillägg

### Mom 1 Tillägg för arbete på obekvämtid, ob-tillägg

Bestämmelsen får ny lydelse enligt följande:

Kronor per timme 2019-04-01–2020-03-31

Måndag–fredag kl. 17–22	30,54
Måndag–fredag kl. 22–06	36,69
Lördag och söndag kl. 06–22	81,82

Fredag 22–lördag 06	
Lördag 22–söndag 06	81,82
Söndag 22–måndag 06	

Nyårsdagen, långfredagen, påskafton, påskdagen, annandag påsk, pingstafton, pingstdagen, nationaldagen 6 juni, midsommarafton, midsommardagen, julafton, juldagen, annandag jul och nyårsafton	114,35
--	--------

Övriga helgdagar eller arbetsfria helgaftnar	81,82
--	-------

Överenskommelse får träffas mellan arbetsgivaren och arbetstagaren om en genomsnittsberäkning av ob-tillägg. Lokal överenskommelse får även träffas om andra ob-tillägg än vad som framgår av ovan.

## § 22 Giltighets- och uppsägningstid

Bestämmelsens andra stycke, om giltighets- och uppsägningstid för vissa lokalavtal, utgår helt.

## Bilaga 1 (lokal lönepott)

Bilagan utgår helt.

## SKOGSAVTALET SVENSKA KYRKAN

Den 25 oktober 2017 träffades uppgörelse med Svenska Kyrkans Arbetsgivarorganisation gällande löner för skogsarbetare anställda vid Svenska kyrkans egendomsnämnder.

Uppgårelsen omfattar perioden 2017-04-01–2020-03-31 med lönerrevision den 1 april varje avtalsår.

Löneutrymmet är 6,5 procent under avtalsperioden varav ökningen per den 1 april 2019 utgör 2,3 procent

50 procent utges generellt och resterande del fördelas i lokala förhandlingar. Vid fördelning av lokal potten skall parterna iaktta PU-avtalets intentioner.

Lägsta lön för arbetstagare fyllda 19 år höjs den 1 april 2019 till 22 620 kr.

Lokalt kan parterna komma överens om lön för arbetstagare under 19 år.

Samtliga särskilda ersättningar som ersättning för obekvämtid, beredskap, förskjutet arbetstid, och färdtidsersättning höjs under avtalsperioden med 2,2 procent (reglerat i Kyrkans AB).

## VASA-skog

### Särskilt villkorsavtal för vissa statliga anställningar med skogliga arbetsuppgifter mellan Skogsstyrelsen och GS.

Den 28 april 2017 träffades uppgörelse med Skogsstyrelsen om nya löner och anställningsvillkor för skogligt arbete inom det statliga området.

Uppgörelsen gäller för tiden 2017-01-01–2019-12-31 med lönerrevisionstidpunkt den 1 januari 2017, 2018 och 2019.

Det statliga tjänstepensionssystemet PA 16 tillämpas inom avtalsområdet.

Avtalet reglerar en semesterlönegaranti. För semesteråret 2019 är semesterlönegarantin 1 426 kr/semesterdag.

Tarifflöner för perioden 2018-01-01–2019-12-31

Erfarenhet	Lön per månad
< 1 år	21 830
Minst 1 år	22 279
Minst 2 år	22 716
Minst 3 år	23 324
Minst 4 år	23 612

Därutöver kan arbetsgivaren tillämpa en särskild lägre lön i de fall arbetstagare befunnits utanför svensk arbetsmarknad de senaste fem åren eller längre, detta under förutsättning att minst 15 procent av arbetstiden utgörs av utbildning. För 2018 gäller 17 739 kr/månad som lägsta lön i de fallen.

## VISST

### Villkorsavtal för skogligt arbete inom staten mellan Skogsstyrelsen och GS.

Den 4 dec 2017 tecknades ett avtal för perioden 2018-01-01–2020-12-31.

Parterna enades om ett utrymme på 6,5 procent i löneökning. Lönerrevision sker 1 januari varje år med fördelningen 2,2 procent 2018 (dock lägst 528 kr/mån), 2,0 procent 2019 (dock lägst 491 kr/mån), 2,3 procent 2020 (dock lägst 575 kr/mån).

Av löneutrymmet utbetalas 50 procent generellt och 50 procent fördelas i lokal förhandling. Medlemmar i förbundet är vid fördelningen garanterade 50 procent av varje enskild medlems del av insamlingsunderlaget. Avtalets minimilön räknas upp till 22 500 kr/månad.

### Allmänna villkor

Avtalet reglerar en semesterlönegaranti. För semesteråret 2019 är semesterlönegarantin 1 426 kr/semesterdag.

Det statliga tjänstepensionssystemet PA 16 tillämpas på avtalsområdet. Avtalet omfattas av omställningsavtalet i dess senaste lydelse vid varje givet tillfälle.

## SAMHALL

Den 10 oktober 2017 tecknades ett treårigt avtal mellan Almega Samhallsavtalet och inkopplade LO-förbund.

- 2019-10-01 ökade minimilönen med 575 kronor.
- Grundlönen för perioden uppgick till 20 899 kronor.
- Övriga tillägg ökades med avtalets värde.



# Utsända Avtalsnytt, Förbundsmeddelande, Förbundsinformation, Personalmeddelande, Personalinformation, samt Kongressen 2021

## FÖRBUNDSINFORMATION

### Medd/Info nr Angående

#### Avtalsnytt

- 3, 2019 Avtalskrav utväxlade på sju avtalsområden  
2, 2019 LOs representantskap 23 oktober 2019  
1, 2019 Avtalsförhandlingar Vasa-Skog

#### Förbundsmeddelande

- 94, 2018 Medlemsstatistik för november 2018  
56, 2019 Hjälpmedel vid kontroll av löner och tidrapportering, Skogsavtalet  
55, 2019 Checklista  
54, 2019 Nya datorer är på väg, de gamla ska vara IT-avdelningen tillhanda senast 13 december  
53, 2019 Ärendehantering i d3 vid tecknande av hängavtal  
52, 2019 GS fokuslista inför avtalsrörelse  
51, 2019 GS centrala försäkringsråd  
50, 2019 Ny medlemsansökningsblankett  
49, 2019 VASA-skog för periden 20200101-20201231  
48, 2019 Registrering av konfliktorganisation på avdelning  
47, 2019 Kallelse till förbundsmöte den 27–28 november 2019  
46, 2019 Redovisning av AFA-medel 2019  
45, 2019 Kontaktpersoner för uppsökarutbildningen 2019–2020  
44, 2019 Ansökan om AFA-medel samt medel för medlemskvartar 2020  
43, 2019 Brådskande förfrågan till GS Avdelningar.  
42, 2019 Åskande RSO medel 2020  
41, 2019 GS byter till Swedbank  
40, 2019 OBS! Ny info inför videokonferenserna 4-5 september  
39, 2019 Avdelningarnas arbete med värdegrundsfrågor  
38, 2019 Information inför videokonferenser om prioritering av avtalsförslag  
37, 2019 Uppsökarutbildning 2019-2020  
36, 2019 Inlämnande av avtalsmotioner.  
35, 2019 Tidplan för arbetet med budgeten avseende verksamhetsåret 2020  
34, 2019 Kallelse till central referensgrupp Samhall  
33, 2019 Landsorganisationens tjugonionde ordinarie kongress  
32, 2019 Uppdraget "Arbetsplatsombud" kommer att tas bort ur FURA under 2020  
31, 2019 Ärendehantering under semesterperioden 2019  
30, 2019 Avtalsrörelsen 2020 Videokonferenser 4 och 5 september  
29, 2019 Gällande inlämnande av avtalsmotioner  
28, 2019 Påminnelse angående lönerevisioner på Sägverksavtalets område  
27, 2019 Gällande Virkesmätningssavtalet

- 26, 2019  
25, 2019  
24, 2019

- 23, 2019  
22, 2019  
21, 2019

- 20, 2019

- 19, 2019

- 18, 2019

- 17, 2019

- 16, 2019

- 15, 2019

- 14, 2019

- 13, 2019

- 12, 2019

- 11, 2019

- 10, 2019

- 9, 2019

- 8, 2019

- 7, 2019

- 6, 2019

- 5, 2019

- 4, 2019

- 3, 2019

- 2, 2019

- 1, 2019

Enkätfrågor från LO

Kompletteringsplanering för avdelningarna  
Kallelse till förbundsmöte  
den 12–13 juni 2019

LO VISA 2019, och GS studiekonferens

Fyllnadsval under förbundsmötet 12-13 Juni

Förändringar i Trävaruhandelsavtalet pga.  
införande av karensavdrag

Trävaruhandelsavtalet för tiden

2019 05 01–2020 04 30

Nominering till avtalsdelegationer senast  
29 mars 2019

Åskande av medel till lokala Pride-  
arrangemang

PM Uppsättningsarbete 2019

GS-Ombud till S-kongressen 2019

Ändrade sjuklönesbestämmelser i Bemanningss-  
avtalet

Registerförändringar på Bemanningssavtalet

RSO redovisning 2019

Kallelse Regionsträff/ Europaparlamentsvalet

Förhandlingar och partställning i Bemanningss-  
avtalet

Sägverksavtalet för tiden

2019 04 01–2020 03 31

Karensavdrag, Skogsavtalet Svenska kyrkan

Inför avtalsrörelsen 19–20

GS medlemsavgift förtroendevalda

Registrering av uppdrag på klubbar

FURA besök och vilka besök som ska registreras

Utbildning Europeiska Företagsråd

Ändring av § 10 Sjuklön Grafikeravtalet

Ändring av § 11 sjuklön Virkesmätningssavtalet

Förändringar i § 11 Sjuklön Virkesmätningss-  
avtalet Från den 1 januari 2019 inträffar nya

regler vid sjukdom. Karensdagen blir karens-  
avdrag. Som en konsekvens av lagstiftningen

har parterna träffat överenskommelse om att

anpassa avtalet i de delar som berörs.

#### Förbundsinformation

Beslutad fokuslista

Medlemskampen januari–mars 2020

Mer information från a-kassan

LO-stipendium för facklig feminism

Medlemsstatistik december 2019

Förändringar/Förbättringar i vår sjuk- och efter-  
levandeförsäkring

AFA information 2019

GS om Trygghet och Omställning

Förändringar/ Förbättringar i vår sjuk och efter-  
levandeförsäkring

AFA information 2019

Ny info Juristförsäkring

Samordnad skolinformation, test 2020

89, 2019	Fördelning RSO medel 2020	38, 2019	Nominera till industrins jämställdhetspris
88, 2019	Medlemsstatistik november 2019	37, 2019	Bommersviksakademien 2019-2020
87, 2019	Extra uppsökarutbildning, steg 1, 20-21 januari 2020	36, 2019	Utbildningen "Ung ledare 2019"
86, 2019	Ungforum 2020 – Back to basics	35, 2019	Medlemsstatistik april 2019
85, 2019	Avtalsprocessen och insatser	34, 2019	1 maj
84, 2019	Nya riktlinjer angående kollektivavtals-tecknande	33, 2019	Inbjudan till lokala förbundsträffar om strejkrättsutredningen
83, 2019	Vårt dataskyddsbud går i pension	32, 2019	TSL kvartalsrapport
82, 2019	Information från a-kassan	31, 2019	Vi är GS – temaveckor
81, 2019	Handläggning av försäkringsrättsärenden	30, 2019	Överenskommelser om Karensavdrag i Verksamhetshjälpredan
80, 2019	Förbättringsförslag för IT miljön	29, 2019	Inbjudan till Facket Försäkrar kurshandledarträff 2019
79, 2019	Information kring skattereduktion	28, 2019	EP-valet
78, 2019	Utbildningsstipendium 2020	27, 2019	Medlemstatistik mars 2019
77, 2019	Extrainsatta handledarutbildningar för tvärfacklig medlemsutbildning. OBS "kort datum"!	26, 2019	Registrering av nya medlemmar
76, 2019	Mål- och verksamhetsplan 2020–2021	25, 2019	Utvärdering 2018 års mål- och verksamhet
75, 2019	GS utför medlemsundersökning	24, 2019	Information om skattereduktion på fackavgiften
74, 2019	En samlad verksamhet för GS "Avtal 2020"	23, 2019	Facket på sommarjobbet 2019
73, 2019	Handlingar inför förbundsmötets sammanträde	22, 2019	Seminarie: Hur motverkar du sexuella trakasserier?
71, 2019	Felaktigheter i Medlemskampen	21, 2019	Ny inloggningsmetod för medlemmar
72, 2019	Mål- och verksamhetsplan 2020-2021	20, 2019	Nytt förslag från snabbutredningen
70, 2019	Medlemsstatistik oktober 2019	19, 2019	Nytt uppdrag för GS centrala konfliktgrupp
69, 2019	Grund- och fördelningsbelopp 2020	18, 2019	Nya riktlinjer för ärendehantering försäkringsrätt
68, 2019	Ett åtgärds paket - fullt av möjligheter!	17, 2019	Samtalsguide Europaparlamentsvalet.
67, 2019	Uppdateringar i FURA	16, 2019	Medlemsstatistik februari 2019
66, 2019	Branschbarometer	15, 2019	Material till EU-valet
65, 2019	Förändringar i FURA Besök	14, 2019	Facket försäkrar distriktskonferenser
64, 2019	Wigforssakademien 2020	13, 2019	Förändringar på förbundets kanslienhet
63, 2019	Nordiska folkhögskolan i Genève 2020	11, 2019	Uppdaterat dokument i Verksamhetshjälpredan
62, 2019	Erbjudande Folksam Juristförsäkring	12, 2019	Material EP-Valet
61, 2019	TSL kvartalsrapport 3 2019	10, 2019	Rättelse regionsträff region 2
60, 2019	Rättelse AFA kontering	9, 2019	Externa frågor rörande snabbutredningen
59, 2019	Medlemsstatistik september 2019	8, 2019	Medlemsstatistik januari 2019
58, 2019	Protokoll från förbundsmötets sammanträde den 13 juni 2019	7, 2019	Viktig information till klubbar inför årsmöten
57, 2019	Medlemskampen!	6, 2019	Inför EP-valet 2019
56, 2019	GS Uppdragsguide	5, 2019	Information om snabbutredningen
55, 2019	Redovisning AFA-medel	4, 2019	Konflikthanvisningar 2019
54, 2019	Medlemsstatistik augusti 2019	3, 2019	Utbildning Europeiska företagsråd 2019
53, 2019	Måltal för regional och lokal tvärfacklig verksamhet 2020	2, 2019	Inför Europaparlamentsvalet 2019
52, 2019	Utbildning i praktisk förhandlingsteknik	1, 2019	Medlemsstatistik december 2018
51, 2019	Inbjudan till avtalskonferenser, kollektivavtal Samhall		
50, 2019	Medlemsstatistik juli 2019	37, 2019	<b>Personalmeddelande</b>
49, 2019	Medlemsstatistik juni 2019	36, 2019	Videomöte för lokal administration
48, 2019	TSL kvartalsrapport 2, 2019	35, 2019	IT-support under jul och nyår
47, 2019	Parterna bildar gemensamt bolag för försäkringsinformation	34, 2019	Kallelse videomöte lokala och centrala ombudsmän
46, 2019	Förebildning – Non Violent Communication	33, 2019	Utökad tillgänglighet och schema 2020
45, 2019	Samhall – Lönebidrag för utveckling i anställning	32, 2019	Zeteo blir JUNO
44, 2019	Förändrade rutiner för fakturor avseende studieverksamheten	31, 2019	GS söker administratör till IT-avdelningen med placering på förbundskontoret
43, 2019	Avdelningarnas mål- och verksamhetsplanering	30, 2019	Växeltider under jul- och nyårshelgen
42, 2019	Medlemsstatistik maj 2019	29, 2019	RSO kvartalsredovisning
41, 2019	LO Mervärde	28, 2019	Kallelse videomöte lokalt och centralt anställda
40, 2019	Nordensskolan 2019-2020	27, 2019	Nytt datum för videomöte med Svenska möten
39, 2019	Handlingar inför förbundsmötets sammanträde	26, 2019	Administrativ personal på lokalavdelning kallas till videomöte.
			Bankbyte för löneutbetalning

25, 2019	GS söker ombudsman till organisationsgruppen
24, 2019	Kallelse till ombudsmannakonferens 2019
23, 2019	Växeltider under sommaren
22, 2019	Videomöte mellan Vu och lokalt anställd personal
21, 2019	Kallelse till videomöte för administrativ personal lokalt samt medlemsredovisning förbunds-kontoret.
20, 2019	Kallelse till avtalsfördjupning Sågverksavtalet
19, 2019	Ny hantering av ESA inloggning
18, 2019	Uppdragsredovisning AFA-medel, RSO kvar-talsredovisning
17, 2019	Förändringar i verksamhetsansvar inom avtalsgruppen
16, 2019	GS söker serviceinriktad administratör
15, 2019	Enkät om datoregenskaper
14, 2019	GDPR-info
13, 2019	GS söker ombudsman till avdelning 7 Skaraborg
12, 2019	Kallelse avtalsfördjupning Infomedia- och Förpackningsavtalet
11, 2019	Kallelse Avtalsfördjupning Skogsavtalet
10, 2019	Semesterplanering
9, 2019	Telefoni och sjukfrånvaro
8, 2019	Frisklinjen inloggning
7, 2019	Mailsignatur GDPR
6, 2019	Rutin kring bristande betalning
5, 2019	Kallelse till information om snabbutredningen.
4, 2019	Förändringar i verksamhetsansvar inom organi-sationsgruppen och avtalsgruppen
3, 2019	Rapportering av lön och uppdragsredovisning 2019
2, 2019	Kallelse administrativ konferens
1, 2019	Nya Bladet

### Personalinformation

40,2019	Marcus Hagberg tillsvidareanställd
41,2019	Daniel Hansen tillsvidareanställd
39,2019	Mikael Malm (Linda Tillybs 12/13/2019)
38,2019	Jessica von Lienen tillsvidareanställd
37, 2019	Frånvaroinformation från Frisklinjen
36, 2019	Nya datorer
35,2019	Ulf Svensson
34, 2019	Personalledning i nya organisationen
33,2019	Ett åtgärds paket - fullt av möjligheter!
32,2019	Carina Nilsson
31,2019	Nytt datum för administrativ konferens 2020
30,2019	Mikael Malm
29, 2019	Patrik Karlsson
28, 2019	Personalansvar Verksamhetservice
27, 2019	Verksamhetsassistent avd 12
26, 2019	Annica Ahlbom
25, 2019	Personalsamordnare region 3 och 4
24, 2019	Verksamhetservice – ny grupp i organisationen
23, 2019	Pernilla Lund
22,2019	Jessica von Lienen
21, 2019	Växeltider under sommaren
20, 2019	Mobilsurf
19, 2019	Riktlinjer för sparade dokument utifrån GDPR
18, 2019	Catarina Antikainen
17, 2019	Förändring av telefonfriday för medlemservice

16, 2019	Medlemservice
15, 2019	IT finns nu på Bladet
14, 2019	Problem med HOGIA portalen
13, 2019	Magnus Drougge
12,2019	InfoTorg
11, 2019	Paul Gustavsson
10, 2019	Förändringar på förbundets kanslienhet
9, 2019	Den 10–11 april har a-kassan stängt
8, 2019	Patrik Harrysson
7, 2019	Förlängning av visstidsanställningar
6, 2019	Förändringar på förbunds-kontoret
5, 2019	Julie Forsgren
4, 2019	Ida Kihlberg
3, 2019	Information från a-kassan
2, 2019	Karensavdrag vid sjukdom
1, 2019	Medlemsassistenter- telefonfri dag (Birgit Lud-vigsson 01/16/2019)

### Datum

10/09/2019	Kongressen 2021
10/09/2019	Kamp – tillsammans!
09/06/2019	Nyheter i kongressarbetet
05/24/2019	Presidiet på kongressen
02/28/2019	Huvudmotioner – samarbetsgrupper
02/28/2019	Rapporter – Kommittéer
02/28/2019	Kongressorganisation
02/28/2019	Stad och struktur

## Personalavdelningen

### Anställda som tillsvidareanställts under 2019

Carin Tell		
<i>Sekreterare</i>	<i>FK</i>	<i>2019-01-01</i>
Marina Söderwall		
<i>Ekonomichef</i>	<i>FK</i>	<i>2019-01-07</i>
Joanna Aspegren		
<i>Kommunikatör</i>	<i>FK</i>	<i>2019-08-28 (2018-01-10)</i>
Pernilla Lund		
<i>Ombudsman</i>	<i>Avd 7</i>	<i>2019-09-01</i>

### Visstidsanställda

Julie Forsgren Lindholm		
<i>Verksamhetsassistent</i>	<i>Avd 6</i>	<i>2019-02-25</i>
Paul Gustavsson		
<i>Medlemservice</i>	<i>Avd 1</i>	<i>2019-04-08</i>
Anna Kremlhofer		
<i>Medlemservice</i>	<i>FK</i>	<i>2019-06-10</i>
Maria Qvarnström		
<i>Verksamhetsassistent</i>	<i>Avd 12</i>	<i>2019-08-26</i>
Catarina Antikainen		
<i>Medlemservice</i>	<i>FK</i>	<i>2019-09-16</i>
Mikael Malm		
<i>Ombudsman</i>	<i>Avd 1</i>	<i>2019-09-23</i>

Under året har ett antal förtroendevalda varit inne och stöttat upp på avdelningarna.

### Anställda som slutat under 2019

Patric Andersson			
<i>Ombudsman</i>	<i>Avd 4</i>	<i>2019-01-31</i>	<i>Visstid</i>
Hans Dahln			
<i>Ombudsman</i>	<i>Avd 1</i>	<i>2019-02-28</i>	<i>Pension</i>

Magnus Drougge <i>Ombudsman</i>	FK	2019-04-30	Egen begäran
Madelene Lennartsson <i>Verksamhetsassistent</i>	Avd 6	2019-05-26	Egen begäran
Tomas Andersson <i>Ombudsman</i>	Avd 15	2019-05-31	Pension
Mats Jägbro <i>Ombudsman</i>	FK	2019-07-31	Pension
Patrik Harrysson <i>Ombudsman</i>	Avd 6	2019-08-31	Egen begäran
Christian Wigren <i>IT</i>	FK	2019-08-31	Egen begäran
Kenneth Jönsson <i>Ombudsman</i>	Avd 11	2019-08-31	Visstid
Anna Åström <i>Verksamhetsassistent</i>	Avd 15	2019-09-30	Visstid
Annica Andersson-Ahlbom <i>Medlemsredovisning</i>	FK	2019-10-31	Pension
Ulf Svensson <i>Ombudsman</i>	Avd 8	2019-12-31	Egen begäran
Paul Gustavsson <i>Medlemsservice</i>	Avd 1	2019-12-31	Visstid
Ida Kihlberg <i>IT</i>	FK	2019-12-31	Visstid

## Personalutveckling 2019

### Utbildning via video

Under 2019 genomfördes utbildningar via video med personal placerade på avdelningskontoren. Grunden har varit att utbildningen varannan månad riktat sig till ombudsmän och varannan månad till administrativ personal.

### Personalutbildningar

Utbildningar som genomförts för personal är till exempel Arbetsrättslig grundutbildning, HLR, Grundläggande brandskydd, Skriftlig kommunikation ombudsmän, UGL, Ombudsmannautbildning, LO-TCO Rättsskydds seminarier, Webbdagar, Bild & film, Batteri kommunikation.

### Personalsamordnarna

Personalsamordnarna har under året minskat från fyra till två, där Tommy Hallberg och Hans Pettersson har personal- och verksamhetsansvar för ombudsmännen i hälften av avdelningarna vardera. Krister Ellström ansvarar för all administrativ personal i landet. Personalsamordnarna, Krister Ellström och personalavdelningen har under året haft kvartalsmöten med budgetavstämning och genomgång av aktuella personalfrågor. Det har även hållits månadsmöte i samma konstellation med genomgång av beslut i verkställande utskottet och förbundsstyrelsen. Efter det har varje samordnare haft månadsmöten i regionerna och förmedlat besluten vidare i organisationen.

### Omorganisation

Efter en snabbutredning om omorganisation gjorde personalavdelningen en risk- och konsekvensanalys tillsammans med

representanter från skyddsorganisationerna och de fackliga organisationerna. Personalavdelningen har tagit fram en bemanningsplan utifrån de nya förutsättningarna och förhandlat med de fackliga organisationerna. Efter beslut av Förbundsstyrelsen kring omorganisationen har det i slutet av 2019 genomförts förändringar i personalledning och förberetts inför en kommande sammanslagning av 15 avdelningar till åtta.

### Administrativ personal

Det har rätt en osäkerhet hos många i den administrativa personalen ute i landet då vetskapen funnits att antalet avdelningskontor och administrativa tjänster ska minskas ner. Besked om den geografiska placeringen av de nya kontoren väntas i början av 2020.

### Skyddskommitté

Skyddskommittén har under året haft fem protokollförda möten. Under året verkställdes förändringen i Skyddskommitténs sammansättning. Från och med 2019 består kommittén av två representanter från Handelsklubbens respektive Ombudsmannaklubbens skyddsorganisationer samt två representanter från arbetsgiversidan. Protokoll förs av HR-generalist. Klubbordförande från Handels respektive ombudsmän turas om att delta.

### Samrådsgrupp

Samråd har genomförts med Ombudsmannaklubben och Handelsklubben den 19 mars, 28 maj, 10 september samt 3 december.

### Förhandlingar

Under det gångna året har det mellan parterna GS och Ombudsmannaklubben/ Handelsklubben genomförts ett stort antal förhandlingar. Till exempel arbetstider, löner, organisationsförändringar med mera.

### Utvecklingssamtal

Under 2019 har utvecklingssamtal genomförts av personalsamordnare och personalchef på avdelningar och förbunds-kontor.

### Videomöten mellan VU och lokalt anställd personal

Två videomöten mellan VU och lokalt anställd personal har genomförts efter förbundsmötena i juni samt november.

### Frisklinjen

Frisklinjen som implementerades i slutet av 2018 har visat sig vara ett välfungerande verktyg för rehab och sjukfrånvaro.

### Ny telefonväxel

En ny telefonväxel för förbundet gick i drift i maj.

### GDPR

Den nya dataskyddsförordningen som började gälla i maj har föranlett arbete för framförallt personal på förbunds-kontoret med att säkra GS processer och behandlingar så de följer förordningen. Tillsammans med flertalet av LO förbunden genomför GS en utbildning genom företaget Junglemap AB. Det är NanoLearning-lektioner om de nya reglerna i GDPR.

# ÅRSREDOVISNING 2019

# Förvaltningsberättelse

## Allmänt om verksamheten

GS - facket för Skogs-, Trä- och Grafisk bransch är en facklig centralorganisation som regionalt är organiserat i femton (15) geografiska avdelningar. Förbundet utövar den centrala ledningen av GS i dess strävanden att tillvarata medlemmarnas intressen på arbetsmarknaden och i näringslivet. GS ska också verka för en samhällsutveckling på grundval av politisk, social och ekonomisk demokrati.

Kongressen – som är det högsta beslutade organet – sammanträder var femte år. Kongress hölls under 2016. Kongressen fastställer förbundets mål och stadgar.

Förbundsmöten hålls normalt två gånger per år – här behandlas förbundets avgifter, policydokument och motioner. Styrelsen sammanträder normalt en gång i månaden och har som uppgift att utöva den omedelbara ledningen av GS facket.

GS beslutande organ utgörs av kongressen, förbundsmöten och förbundsstyrelsen.

Till styrelsens förfogande finns ett förbunds kontor med anställd personal inom olika områden. Förbundet har ett centralt kansli, en central förhandlingsavdelning, studieavdelning och organisationsavdelning. Vidare finns personal-, ekonomi- och IT-funktioner.

De geografiska avdelningarna är egna juridiska personer och avlämnar därför egna årsbokslut.

## Finansiella instrument

Värdepappersportföljen förvaltas enligt fastställd policy, hos värdepappersbolag som har Finansinspektionens tillstånd för handel med finansiella instrument för annans räkning i eget namn, och fondbolag som har erforderligt tillstånd av Finansinspektionen.

Placeringspolicyn omfattar såväl värdering av risker, etiska hänsynstaganden och placeringsformer. Placering sker i huvudsak i sk UCTIS-fonder och specialfonder vars placeringsinriktning överensstämmer med placeringspolicyn, strukturerade produkter, certifikat som har en exponering mot en underliggande marknad samt likvida medel.

## Fastighetsförvaltningen

GS koncernen äger och förvaltar fem fastigheter i centrala

Stockholm. Det helägda dotterbolaget GS Stockholm Fastigheter AB äger de fem fastighetsbolag som äger och förvaltar fastigheterna, Läraren 2, Läraren 3, Tobaksspinneriet 13, Diamanten 8 och Lindbacken 2 i Stockholm.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2019 har organisationen arbetat mycket med omställning för att minska förbundets kostnader. Trots stora satsningar och ny energi inom organisationen under hösten med medlemskampen lyckades vi inte vända trenden. GS slutade även detta år med ett minskat medlemsantal. Under 2019 minskade antalet nyinskrivna medlemmar med 471 st, till 2 927 st (3 398 år 2018). Antalet medlemmar som utträder har dock minskat något, nettoutflödet för 2019 blev 797 medlemmar (1 322 med. år 2018) eller 1,7 % (2,8 % år 2018). Av de medlemmar vi kallar aktiva (ej pensionärer) så var minskningen 1 176 medlemmar (909 med år 2018), eller 3,11 % (2,3 % år 2018). Arbetet med att vända trenden är högst aktiv. Under 2017 så tecknades treårsavtal på samtliga avtalsområden vilket innebär att avtalsförhandlingar kommer att ske igen under 2020.

Under föregående år driftsattes det nya medlemssystem. Under 2019 har en hel del arbete bedrivits för att anpassa systemet med andra analysystem, vilket har medfört en översyn av vilka system som ska vara aktiva framåt.

## Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I början av 2019 presenterades snabbutredningen till förbundsstyrelsen. Det genererade ett arbete som pågått under hela året och som mynnade ut ett åtgärds paket samt beslut om att på frivillighetens basis påbörja sammangående mellan avdelningar. I åtgärds paketet beslutades även att vi skulle vara 40 000 aktiva medlemmar vid kongressen 2021. Anledningen till beslutet var att vi kunnat se en konjunkturförbättring på senare år vilket medför att det finns medlemmar inom vårt avtalsområde att rekrytera. Avtalsförhandlingar kommer att ske under 2020 och medföra en hel del extra kostnader.

Vad beträffar koncernens och GS resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

## Utveckling av GS verksamhet, resultat och ställning

<i>Ekonomisk översikt</i>	2019	2018	2017	2016
Verksamhetsintäkter	213 489	208 678	217 636	214 047
Verksamhetskostnader	-265 903	-314 927	-267 068	-278 082
Verksamhetsresultat	-52 414	-106 248	-49 432	-64 035
Finansnetto	61 180	48 222	57 867	36 062
Årets resultat	-783	-65 280	-1 876	-31 828
Balansomslutning	789 906	818 755	868 078	864 398
Avkastn på kapitalplaceringar	8,8%	6,6%	7,3%	4,6%
Antal medlemmar	46 432	47 229	48 551	49 076

Definitioner: se not 32

GS resultat 2019 visar ett underskott på 0,8 mkr. GS koncernen inklusive fastighetsbolagen visar ett överskott om 3,5 Mkr. Personalkostnader, medlemsförsäkringar och avdelningarnas kostnader utgör ca 77 % av förbundets totala kostnader. För vidare ekonomiska nyckeltal hänvisas till följande årsredovisning med noter.



## RESULTATRÄKNING – KONCERNEN

Belopp i tkr	Not	2019	2018
<b>Verksamhetsintäkter</b>			
Medlemsavgifter		208 305	202 206
Nettoomsättning	2	35 685	33 481
Andelar i intresseföretags resultat	21	19 651	17 235
Övriga intäkter	3	5 184	6 472
<b>Summa verksamhetsintäkter</b>		<b>268 825</b>	<b>259 394</b>
<b>Verksamhetskostnader</b>			
Medlemsförsäkringar	4	-56 859	-59 249
Grund- och fördelningsbelopp till avdelningarna		-37 105	-38 151
Förvaltningskostnader		-176	-262
Lämnade bidrag		-841	-909
Övriga externa kostnader	5	-90 677	-92 990
Personalkostnader	6	-109 923	-114 998
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-11 392	-8 823
Förändring av betalningsuppdragsskuld, pensioner		23 835	-13 864
<b>Summa verksamhetskostnader</b>		<b>-283 138</b>	<b>-329 246</b>
<b>Verksamhetsresultat</b>	8	<b>-14 313</b>	<b>-69 852</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	11	31 035	19 006
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	12	104	87
Räntekostnader och liknande resultatposter		-34	-29
<b>Resultat före skatt</b>		<b>16 792</b>	<b>-50 788</b>
Skatt på årets resultat	13	-13 248	-10 596
<b>Årets resultat</b>		<b>3 544</b>	<b>-61 384</b>

## BALANSRÄKNING – KONCERNEN

Belopp i tkr	Not	2019-12-31	2018-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<i>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</i>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för medlemsystem	14	22 703	29 725
		<u>22 703</u>	<u>29 725</u>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	15, 16	121 768	106 546
Inventarier, verktyg och installationer	17	3 314	1 009
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	18	915	11 527
		<u>125 997</u>	<u>119 082</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i intresseföretag	21	131 915	130 684
Fordringar hos intresseföretag		700	–
Andra långfristiga värdepappersinnehav	22	448 908	485 151
Uppskjuten skattefordran	23	888	2 774
Andra långfristiga fordringar	24	3 764	6 840
		<u>586 175</u>	<u>625 449</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>734 875</b>	<b>774 256</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordan för medlemsavgifter		17 462	17 263
Kundfordringar		2 996	1 739
Fordringar hos intresseföretag		2 153	–
Aktuell skattefordran		2 773	3 914
Övriga fordringar		176	836
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	25	5 725	6 613
		<u>31 285</u>	<u>30 365</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		62 704	45 916
		<u>62 704</u>	<u>45 916</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>93 989</b>	<b>76 281</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>828 864</b>	<b>850 537</b>

## BALANSRÄKNING – KONCERNEN

Belopp i tkr	Not	2019-12-31	2018-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>EGET KAPITAL</i>			
Ändamålsbestämda medel		682	697
Kapitalandelsfond		16 279	14 401
Balanserat resultat inkl årets resultat		729 921	728 075
<b>Summa eget kapital</b>		<b>746 882</b>	<b>743 173</b>
<i>AVSÄTTNINGAR</i>			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		28 238	52 073
Uppskjuten skatteskuld	23	9 802	9 114
		38 040	61 187
<i>KORTFRISTIGA SKULDER</i>			
Leverantörsskulder		8 315	9 053
Övriga skulder		12 847	14 399
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	22 780	22 725
		43 942	46 177
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>828 864</b>	<b>850 537</b>

## RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL - KONCERNEN

2019-12-31	Jubileums- fond	Fritids- fond	Kapital- andelsfond	Bal.res. inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	332	365	14 401	728 075	743 173
Årets resultat				3 544	3 544
<i>Förändringar direkt mot eget kapital</i>					
Förändringar i kapitalandelsfond			1 878	-1 878	–
Aktieägartillskott				180	180
Ändamålsbestämt av styrelsen		-15			-15
<b>Summa</b>	<b>–</b>	<b>-15</b>	<b>1 878</b>	<b>-1 698</b>	<b>165</b>
Vid årets utgång	332	350	16 279	729 921	746 882

## KASSAFLÖDESANALYS – KONCERNEN

Belopp i tkr	Not	2019	2018
<i>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</i>			
Resultat efter finansiella poster	27	16 792	-50 788
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	29	-25 699	12 208
		-8 907	-38 580
Betald inkomstskatt		-9 533	-9 729
<i>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL</i>			
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		-1 881	5 210
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		-2 250	4 176
<b><i>Kassaflöde från den löpande verksamheten</i></b>		<b>-22 571</b>	<b>-38 923</b>
<i>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</i>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-10 708	-6 781
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		–	-17 430
Förvärv av finansiella tillgångar		-1 417	–
Avyttring av finansiella tillgångar		51 484	79 215
<b><i>Kassaflöde från investeringsverksamheten</i></b>		<b>39 359</b>	<b>55 004</b>
Årets kassaflöde		16 788	16 081
Likvida medel vid årets början		45 916	29 835
Likvida medel vid årets slut	28	62 704	45 916

## RESULTATRÄKNING – GS

Belopp i kr	Not	2019	2018
<b>Verksamhetsintäkter</b>			
Medlemsavgifter		208 305	202 206
Övriga intäkter	3	5 184	6 472
<b>Summa verksamhetsintäkter</b>		<b>213 489</b>	<b>208 678</b>
<b>Verksamhetskostnader</b>			
Medlemsförsäkringar	4	-56 859	-59 249
Grund- och fördelningsbelopp till avdelningarna		-37 105	-38 151
Förvaltningskostnader		-176	-262
Lämnade anslag och bidrag		-841	-909
Övriga externa kostnader	5	-77 325	-81 976
Personalkostnader	6	-109 923	-114 998
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-7 509	-5 517
Förändring av betalningsuppdragsskuld, pensioner		23 835	-13 864
<b>Summa verksamhetskostnader</b>		<b>-265 903</b>	<b>-314 926</b>
<b>Rörelseresultat</b>	8	<b>-52 414</b>	<b>-106 248</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i koncernföretag	9	9 450	9 450
Resultat från andelar i intresseföretag	10	18 431	15 194
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	11	32 367	20 293
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	12	59	76
Räntekostnader och liknande resultatposter		-32	-28
<b>Resultat före skatt</b>		<b>8 766</b>	<b>-58 026</b>
Skatt på årets resultat	13	-9 549	-7 254
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-783</b>	<b>-65 280</b>

## BALANSRÄKNING – GS

Belopp i tkr	Not	2019-12-31	2018-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<i>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</i>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för medlemssystem	14	22 703	29 725
		<u>22 703</u>	<u>29 725</u>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	17	2 918	1 009
		<u>2 918</u>	<u>1 009</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	19	3 000	3 000
Fordringar hos koncernföretag	20	91 864	92 964
Andelar i intresseföretag	21	143 906	143 670
Fordringar hos intresseföretag		700	–
Andra långfristiga värdepappersinnehav	22	448 908	485 151
Uppskjuten skattefordran	23	–	2 140
Andra långfristiga fordringar	24	3 764	6 840
		<u>692 142</u>	<u>733 765</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>717 763</b>	<b>764 499</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Fordran medlemsavgifter		17 462	17 263
Kundfordringar		2 143	389
Fordringar hos koncernföretag		2 050	700
Fordringar hos intresseföretag		2 153	–
Aktuell skattefordran		2 654	2 640
Övriga fordringar		108	678
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	25	6 915	7 687
		<u>33 485</u>	<u>29 357</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		38 658	24 899
		<u>38 658</u>	<u>24 899</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>72 143</b>	<b>54 256</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>789 906</b>	<b>818 755</b>

## BALANSRÄKNING – GS

Belopp i tkr	Not	2019-12-31	2018-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>EGET KAPITAL</i>			
Ändamålsbestämda medel		682	697
Balanserat resultat		731 329	796 609
Årets resultat		-783	-65 280
		<u>731 228</u>	<u>732 026</u>
<i>AVSÄTTNINGAR</i>			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		28 238	52 073
		<u>28 238</u>	<u>52 073</u>
<i>KORTFRISTIGA SKULDER</i>			
Leverantörsskulder		7 845	7 961
Övriga skulder		5 751	8 032
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	16 844	18 663
		<u>30 440</u>	<u>34 656</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>789 906</b>	<b>818 755</b>

## RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL - GS

2019-12-31	Jubileumsfond	Fritidsfond	Bal.res. inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	331	366	731 329	732 026
Årets resultat			-783	-783
<i>Förändringar direkt mot eget kapital</i>				
Ändamålsbestämt av styrelsen		-15		-15
<b>Summa</b>	<b>-</b>	<b>-15</b>	<b>-</b>	<b>-15</b>
Vid årets utgång	331	351	730 546	731 228

## KASSAFLÖDESANALYS – GS

Belopp i tkr	Not	2019	2018
<i>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</i>			
Resultat efter finansiella poster	27	8 766	-58 026
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	29	-27 954	7 706
		-19 188	-50 320
Betald inkomstskatt		-7 423	-6 144
<i>KASSAFLÖDE FRÅN VERKSAMHETEN FÖRE FÖRÄNDRINGAR AV RÖRELSEKAPITAL</i>			
		-26 611	-56 464
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		-4 114	3 090
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		-4 231	2 093
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-34 956</b>	<b>-51 281</b>
<i>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</i>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-2 396	-728
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		–	-6 781
Förvärv av finansiella tillgångar		-1 473	–
Avyttring av finansiella tillgångar		52 584	75 095
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>48 715</b>	<b>67 586</b>
Årets kassaflöde		13 759	16 305
Likvida medel vid årets början		24 899	8 594
Likvida medel vid årets slut	28	38 658	24 899



## Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

*Belopp i tkr om inget annat anges*

### Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och också enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Tillgångar

**Materiella- och immateriella anläggningstillgångar**  
Materiella- och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

#### NYTTJANDEPERIOD

Medlemssystem, inventarier, verktyg och installationer	3–5 år
--	--------

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

- Stomme	100 år
- Stomkompletteringar, innerväggar mm	20-40 år
- Installationer; värme, el, VVS, ventilation mm	25 år

- Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	40-50 år
- Inre ytskikt, golv, väggar, innertak	35 år
- Hyresgästanpassningar, lokal	15 år
- Energibesparingsåtgärder	10 år

### Nedskrivningar – materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller uttrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

#### Leasing

Alla leasingavtal har klassificerats som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

#### Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

#### Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

Vid värdering till lägsta värdets princip respektive vid bedömning av nedskrivningsbehov anses företagets finansiella instrument som innehas för riskspridning ingå i en värdepappersportfölj och värderas därför som en post.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

GS har två pensionssystem, ett förmånsbestämt och ett premiebestämt. Båda pensionssystemen regleras i respektive gällande kollektivavtal. GS är skyldig att löpande avsätta medel för det förmånsbaserade systemet till pensionsstiftelse. Dessa redovisas i resultaträkningen som personalkostnad. Åtaganden som inte är avsatta i pensionsstiftelse redovisas som en avsättning i balansräkningen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

I koncernbalansräkningen delas obeskattade reserver upp på uppskjuten skatt och eget kapital.

### **Ändamålsbestämda medel**

Ändamålsbestämda medel avser dels en Jubileumsfond från Grafiska förbundet och en Fritidsfond från Skogs- och Träfacket.

### **Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

### **Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse redovisas inom linjen när det finns:

- En möjlig förpliktelse som härrör till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### *Medlemsavgifter*

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i organisationen. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

#### *Gåvor och bidrag*

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

#### *Ränta och utdelning*

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelning ska lämnas.

## Koncernredovisning

### Dotterföretag

Dotterföretag är företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande innebär en rätt att utforma ett företags finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Redovisningen av rörelseförvärv bygger på enhetssynen. Det innebär att förvärsanalysen upprättas per den tidpunkt då förvärvaren får bestämmande inflytande. Från och med denna tidpunkt ses förvärvaren och den förvärvade enheten som en redovisningsenhet. Tillämpningen av enhetssynen innebär vidare att alla tillgångar (inklusive goodwill) och skulder samt intäkter och kostnader medräknas i sin helhet även för delägda dotterföretag.

Anskaffningsvärdet för dotterföretag beräknas till summan av verkligt värde vid förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar med tillägg av uppkomna och övertagna skulder samt emitterade eget kapitalinstrument, utgifter som är direkt hänförliga till rörelseförvärvet samt eventuell tilläggs köpeskilling.

I förvärsanalysen fastställs det verkliga värdet, med några undantag, vid förvärvstidpunkten av förvärvade identifierbara tillgångar och övertagna skulder samt minoritetsintresse. Minoritetsintresse värderas till verkligt värde vid förvärvstidpunkten. Från och med förvärvstidpunkten inkluderas i koncernredovisningen det förvärvade företags intäkter och kostnader, identifierbara tillgångar och skulder liksom eventuell uppkommen goodwill eller negativ goodwill.

### Intresseföretag

Aktieinnehav i intresseföretag, i vilka koncernen har lägst 20% och högst 50% av rösterna eller på annat sätt har ett betydande inflytande över den driftsmässiga och finansiella styrningen, redovisas enligt kapitalandelsmetoden. Kapitalandelsmetoden innebär att det i koncernen redovisade värdet på aktier i intresseföretag motsvaras av koncernens andel i intresseföretagens egna kapital, eventuella restvärden på koncernmässiga över- och undervärden, inklusive goodwill och negativ goodwill reducerat med eventuella internvinster. I koncernens resultaträkning redovisas som "Andel i intresseföretags resultat" koncernens andel i intresseföretagens resultat efter skatt justerat för eventuella avskrivningar på eller upplösningar av förvärvade över- respektive undervärden, inklusive avskrivning på goodwill/ upplösning av negativ goodwill. Erhållna utdelningar från intresseföretag minskar redovisat värde. Vinstandelar upparbetade efter förvärven av intresseföretagen som ännu inte realiserats genom utdelning, avsätts till kapitalandelsfonden.

### Eliminering av transaktioner mellan koncernföretag och intresseföretag

Koncerninterna fordringar och skulder, intäkter och kostnader och realiserade vinster eller förluster om uppkommer vid transaktioner mellan koncernföretag, elimineras i sin helhet. Realiserade vinster som

uppkommer vid transaktioner med intresseföretag elimineras i den utsträckning som motsvarar koncernens ägarandel i företaget. Realiserade förluster elimineras på samma sätt som realiserade vinster, men endast i den utsträckning det inte finns någon indikation på något nedskrivningsbehov.

### Redovisningsprinciper i GS

Redovisningsprinciperna i GS överensstämmer med de ovan angivna redovisningsprinciperna i koncernredovisningen utom i nedanstående fall.

#### Leasing

Finansiella leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal i moderföretaget.

#### Andelar i dotterföretag, intresseföretag och gemensamt styrda företag

Andelar i dotterföretag, intresseföretag och gemensamt styrda företag redovisas till anskaffningsvärde inskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### Skatt

I GS särredovisas inte uppskjuten skatt som är hänförlig till obeskattade reserver.

## Not 2 NETTOOMSÄTTNING PER RÖRELSEGEN

KONCERNEN	2019	2018
<i>Nettoomsättning per rörelsegen</i>		
Fastighetsförvaltning	35 685	33 481
	<b>35 685</b>	<b>33 481</b>

## Not 3 ÖVRIGA INTÄKTER

KONCERNEN OCH GS	2018	2017
Erhållna skadestånd	100	10
LO FF medel	856	2 960
GS A-kassa	3 496	2 977
Övrigt	732	525
	<b>5 184</b>	<b>6 472</b>

**Not 4 MEDLEMSFÖRSÄKRINGAR**

KONCERNEN OCH GS	2019	2018
LO/Folksam-paketet försäkring	-50 334	-53 282
Inkomstförsäkring	-6 525	-5 967
	<b>-56 859</b>	<b>-59 249</b>

**Not 5 ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER**

	2019	2018
<b>Koncernen</b>		
Kostnader i fastighetsförvaltningen	-13 352	-11 014
Lokalkostnader	-10 651	-9 100
IT-kostnader	-20 525	-21 167
LO Avgifter	-8 200	-8 420
Internationellt arbete	-1 874	-1 545
Förhandlingsverksamhet	-2 830	-3 592
Studieverksamhet	-4 474	-4 764
Dagens Arbete (medlemstidning)	-8 239	-8 037
LO Rättsskydd	-3 514	-3 423
Resekostnader	-5 796	-8 075
Leasingkostnader	-3 109	-2 747
Konsultarvoden och inhyrd personal	-2 179	-5 263
Telefonkostnader	-2 019	-1 404
Revisionsarvoden	-1 361	-1 005
Reklam och trycksaker	-1 465	-1 459
Övrigt	-1 089	-1 975
	<b>-90 677</b>	<b>-92 990</b>

	2019	2018
<b>GS</b>		
Lokalkostnader	-10 651	-9 100
IT-kostnader	-20 525	-21 167
LO Avgifter	-8 200	-8 420
Internationellt arbete	-1 874	-1 545
Förhandlingsverksamhet	-2 830	-3 592
Studieverksamhet	-4 474	-4 764
Dagens Arbete (medlemstidning)	-8 239	-8 037
LO Rättsskydd	-3 514	-3 423
Resekostnader	-5 796	-8 075
Leasingkostnader	-3 109	-2 747
Konsultarvoden och inhyrd personal	-2 179	-5 263
Telefonkostnader	-2 019	-1 404
Revisionsarvoden	-1 361	-1 005
Reklam och trycksaker	-1 465	-1 459
Övrigt	-1 089	-1 975
	<b>-77 325</b>	<b>-81 976</b>

**Not 6 ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH ARVODEN TILL STYRELSE OCH REVISORER**

MEDELANTALET ANSTÄLLDA	2019	Varav män	2018	Varav män
<b>GS</b>				
Sverige	104	56%	101	60%
Totalt i moderföretaget	104	56%	101	60%
<b>Dotterföretag</b>				
Sverige	–	0%	–	0%
Koncernen totalt	104	56%	101	60%

REDOVISNING AV KÖNSFÖRDELNING I FÖRBUNDSLEDNINGEN	2019-12-31	2018-12-31
	Andel kvinnor	Andel kvinnor

**GS och Koncernen**

Styrelsen	13%	23%
Övriga ledande befattningshavare	50%	0%

## LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR SAMT SOCIALA KOSTNADER, INKLUSIVE PENSIONS-KOSTNADER

	2019		2018	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
GS	54 837	31 297	53 889	41 917
(varav pensionskostnad)	1)	((16 266))		(24 345)
Dotterföretag	–	–	–	–
(varav pensionskostnad)		(–)		(–)
Koncernen totalt	54 837	31 297	53 889	41 917
(varav pensionskostnad)		(16 266)		(24 345)

I posten Personalkostnader i resultaträkningen ingår förutom löner och ersättningar till anställda, även utbetalda ersättningar i form av ersättning för förlorad inkomst mm. till bl a fackligt förtroendevalda i förhandlings- och studieverksamheten.

GSs pensionssystem är dels förmånsbestämt samt premiebestämt regleras enligt gällande kollektivavtal. GS är skyldig att löpande avsätta medel till pensionsstiftelse. Detta innebär att stiftelsen från tid till annan ska innehålla tillgångar motsvarande den beräknade utfästelsen för såväl aktiva, pensionerade samt fribrev.

1) Av GS pensionskostnader avser 754 (f.å. 2 451) företagets ledning avseende 5 (4) personer.

GS utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 12 906 (f.å. 11 521).

## LÖNER OCH ANDRA ERSÄTTNINGAR FÖRDELADE MELLAN STYRELSELEDAMÖTER M.FL. OCH ÖVRIGA ANSTÄLLDA

	2019		2018	
	Styrelse och kansli- chefen	Övriga	Styrelse och kansli- chefen	Övriga
Moderföretaget	3 581	51 256	3 181	50 708
Dotterföretag	–	–	–	–
Koncernen totalt	3 581	51 256	3 181	50 708

Pensionsvillkor för GSs ledning regleras dels utifrån förmånsbestämt funktionärsavtal med 78 procent av pensionsgrundande lön mellan 60-65 års ålder. Från 65 års ålder utgår pension motsvarande 10 procent på lönedelar upp till 7,5 inkomstbasbelopp och på lönedelar över 7,5 inkomstbasbelopp utgår 78 procent. Dels utifrån premiebestämt funktionärsavtal med rörlig pensionsålder, med premier om 10,5 procent upp till 7,5 inkomstbasbelopp och 30 procent på lönedelar över 7,5 inkomstbasbelopp.

## Lån till ledande befattningshavare

Lån för finansiering av bilinköp har lämnats till 1 person i ledande befattningar på sammanlagt 0 tkr (60,5 tkr). Villkor om återbetalning och ränta är samma som gäller för övrig personal.

## ARVODE OCH KOSTNADS-

## ERSÄTTNING TILL REVISORER

	2019	2018
--	------	------

## Koncernen KPMG

Revisionsuppdrag	1 236	897
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–	–
Andra uppdrag	–	72

## GS KPMG

Revisionsuppdrag	1 210	839
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	–	–
Andra uppdrag	–	72

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

## Not 7 AVSKRIVNINGAR AV MATERIELLA OCH IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2019	2018
--	------	------

## Koncernen

Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång

Balanserade utgifter för medlemssystem	-7 022	-5 249
Byggnader och mark	-3 276	-3 306
Inventarier, verktyg och installationer	-517	-268
	-10 815	-8 823

## GS

Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång

Balanserade utgifter för medlemssystem	-7 022	-5 249
Inventarier, verktyg och installationer	-487	-268
	-7 509	-5 517

**Not 8 OPERATIONELL LEASING**

LEASINGAVTAL DÄR FÖRETAGET ÄR LEASEGIVARE	2019-12-31	2018-12-31
---	------------	------------

**Koncernen**

Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal

Inom ett år	31 247	31 247
Mellan ett och fem år	48 258	48 258
Senare än fem år	–	–
	79 505	79 505

**GS**

Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal

Inom ett år	2 789	2 271
Mellan ett och fem år	–	2 789
	2 789	5 060

LEASINGAVTAL DÄR FÖRETAGET ÄR LEASETAGARE	2019-12-31	2018-12-31
---	------------	------------

**Koncernen och GS**

Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal

Inom ett år	10 895	9 895
Mellan ett och fem år	15 993	31 059
	26 888	40 954

	2019	2018
--	------	------

Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	3 109	2 747
---	-------	-------

**Not 9 RESULTAT FRÅN ANDELAR I KONCERNFÖRETAG**

	2019	2018
Utdelning	9 950	9 450
	9 950	9 450

**Not 10 RESULTAT FRÅN ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG**

	2019	2018
Utdelning	6 000	6 000
Resultat från andelar i Handelsbolag	12 836	12 431
	18 836	18 431

**Not 11 RESULTAT FRÅN ÖVRIGA VÄRDEPAPPER OCH FORDRINGAR SOM ÄR ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**

	2019	2018
<b>Koncernen</b>		
Ränteintäkter, obligationer	4 631	4 081
Erhållen fondrabatt	1 611	1 677
Utdelningar	312	1 573
Realisationsresultat vid försäljning av värdepapper	12 865	21 675
Valutakursdifferenser	-1 237	–
Nedskrivning av värdepapper	–	-10 000
Återförda nedskrivningar av värdepapper	12 853	–
	31 035	19 006

**GS**

Ränteintäkter, koncernföretag	1 332	1 287
Ränteintäkter, obligationer	4 631	4 081
Erhållen fondrabatt	1 611	1 677
Utdelningar	312	1 573
Realisationsresultat vid försäljning av värdepapper	12 865	21 675
Valutakursdifferenser	-1 237	–
Nedskrivning av värdepapper	–	-10 000
Återförda nedskrivningar av värdepapper	12 853	–
	32 367	20 293

## Not 12 RÄNTEINTÄKTER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER

	2019	2018
<b>Koncernen</b>		
Ränteintäkter, övriga	104	87
	104	87
<b>GS</b>		
Ränteintäkter, övriga	59	76
	59	76

## Not 13 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT

	2018	2017
<b>Koncernen</b>		
Aktuell skattekostnad	-10 674	-13 083
Uppskjuten skatt	-2 574	2 487
	-13 248	-10 596
<b>GS</b>		
Aktuell skattekostnad	-7 408	-9 394
Uppskjuten skatt	-2 140	2 140
	-9 548	-7 254

AVSTÄMNING AV EFFEKTIV SKATT	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
<b>Koncernen</b>				
Resultat före skatt		16 792		-50 788
Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget	21,4	-3 593	22,0	11 173
Andra icke-avdragsgilla kostnader	368,6	-61 896	-140,5	-71 359
Ej skattepliktiga intäkter	-325,9	54 727	93,1	47 297
Skatt hänförlig till tidigare år	-0,3	42	-1,5	-758
Effekt av ändrade skattesatser	0,0	–	1,2	596
Uppskjuten skatt på nedskrivning värdepapper	15,3	-2 574	4,2	2 140

AVSTÄMNING AV EFFEKTIV SKATT	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Övrigt	-0,3	46	0,6	315
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>78,9</b>	<b>-13 248</b>	<b>-20,9</b>	<b>-10 596</b>
<b>GS</b>				
Resultat före skatt		8 766		-58 026
Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget	21,4	-1 876	22,0	12 766
Ej avdragsgilla kostnader	705,9	-61 879	-123,0	-71 356
Ej skattepliktiga intäkter	-646,6	56 682	85,5	49 639
Uppskjuten skatt på nedskrivning värdepapper	24,4	-2 141	-24,4	2 140
Övrigt	3,8	-335	5,1	-443
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>108,9</b>	<b>-9 549</b>	<b>-34,8</b>	<b>-7 254</b>

GS är skattskyldiga enbart för resultatet av kapitalförvaltningen. Intäkter och kostnader hänförliga till den övriga verksamheten har vid avstämningen av effektiv skatt betraktats som ej skattepliktiga respektive ej avdragsgilla.

## Not 14 BALANSERADE UTGIFTER FÖR MEDLEMSYSTEM

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen och GS</b>		
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	35 108	28 327
Övriga investeringar	–	6 781
Vid årets slut	35 108	35 108
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-5 383	-134
Årets avskrivning	-7 022	-5 249
Vid årets slut	-12 405	-5 383
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>22 703</b>	<b>29 725</b>

**Not 15 BYGGNADER OCH MARK**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	137 109	128 436
Nyanskaffningar	4 750	1 840
Omklassificeringar	14 345	6 833
Vid årets slut	156 204	137 109
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-30 389	-27 113
Årets avskrivning	-3 873	-3 276
Vid årets slut	-34 262	-30 389
<i>Ackumulerade nedskrivningar</i>		
Vid årets början	-174	-174
Vid årets slut	-174	-174
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>106 546</b>	<b>101 149</b>

VARAV MARK	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
Ackumulerade anskaffningsvärden	18 821	18 821
Redovisat värde vid årets slut	18 821	18 821

**Not 16 UPPLYSNING OM VERKLIGT VÄRDE PÅ FÖRVALTNINGSFASTIGHETER**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
<i>Ackumulerade verkliga värden</i>		
Vid årets slut	836 000	836 000

Verkliga värdet baseras till 100 % på värderingar av utomstående oberoende värderingsmän med erkända kvalifikationer och med aktuella kunskaper i värdering av fastigheter av den typ och med de lägen som är aktuella.

**Not 17 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	19 769	19 041
Nyanskaffningar	2 803	728
Vid årets slut	22 572	19 769
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-18 760	-18 462
Årets avskrivning	-498	-298
Vid årets slut	-19 258	-18 760
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 314</b>	<b>1 009</b>

<b>GS</b>		
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	19 618	18 890
Nyanskaffningar	2 397	728
Vid årets slut	22 015	19 618

<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-18 609	-18 341
Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-488	-268
Vid årets slut	-19 097	-18 609
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>2 918</b>	<b>1 009</b>

**Not 18 PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR OCH FÖRSKOTT AVSEENDE MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
Vid årets början	11 527	3 498
Omklassificeringar	-14 345	-6 833
Investeringar	3 733	14 862
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>915</b>	<b>11 527</b>



**Not 19 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Vid årets början	3 000	3 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>

SPEC AV GS OCH KONCERNENS INNEHAV AV ANDELAR I KONCERNFÖRETAG	2019		2018	
	Antal andelar	Andel i % i)	Redovisat värde	Redovisat värde

**Dotterföretag /  
Org nr / Säte**

GS Stockholm Fastigheter AB, 556600-0021, Stockholm	100	100,0	3 000	3 000
AB Domus, 556016-8352, Stockholm				
Tobaksspinneriet 13 Fastighets AB, 556820-0710, Stockholm				
Stockholm Diamanten 8 AB, 556826-8279, Stockholm				
Fastighets AB Stockholm Lindbacken 12, 556820-1080, Stockholm				
Läraren 3 Fastighets AB, 556820-0702, Stockholm				
			3 000	3 000

i) Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

**Not 20 FORDRINGAR HOS KONCERNFÖRETAG**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>GS</b>		
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Vid årets början	92 964	88 664
Tillkommande fordringar	–	5 000
Reglerade fordringar	-1 100	-700
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>91 864</b>	<b>92 964</b>

**Not 21 ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Vid årets början	130 684	131 843
Lämnat aktieägartillskott	180	180
Årets andel i intresseföretags resultat	19 651	17 235
Årets utdelning	-18 600	-18 574
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>131 915</b>	<b>130 684</b>
<b>GS</b>		
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Vid årets början	143 670	143 813
Årets andel i handelsbolags resultat	236	-143
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>143 906</b>	<b>143 670</b>

SPECIFIKATION AV GS OCH KONCERNENS INNEHAV AV ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG			2019-12-31
	Andelar/ antal i % i)	Kapitalandelens värde i koncernen	Redovisat värde hos moderföretaget

**Intresseföretag / Org nr / Säte***Direkt ägda*

HB Klockan 916501-8079, Stockholm	30,0	34 096	33 211
Dagens Arbete AB 556532-4307, Stockholm	34,0	2 721	2 717
Kungslagern Holding AB 556875-2694, Stockholm	30,0	92 929	105 810
Fritidsbyn Kloten HB 969641-7493, Lindesberg	50,0	2 168	2 168

*Indirekt ägda*

Klockans Garage AB 556640-8620, Stockholm			
Dagens Arbete Media AB 556394-4940, Stockholm			
Lagern 11 AB, 556761-8037, Stockholm			
		131 915	143 906

i) Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

SPECIFIKATION AV GS OCH KONCERNENS INNEHAV AV ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG			2018-12-31
	Andelar/ antal i % i)	Kapitalandelens värde i koncernen	Redovisat värde hos moderföretaget

**Dotterföretag / Org nr / Säte***Direkt ägda*

HB Klockan 916501-8079, Stockholm	30,0	34 667	33 211
Dagens Arbete AB 556532-4307, Stockholm	34,0	3 034	2 717
Kungslagern Holding AB 556875-2694, Stockholm	30,0	91 051	105 810
Fritidsbyn Kloten HB 969641-7493, Lindesberg	50,0	1 932	1 932

*Indirekt ägda*

Klockans Garage AB 556640-8620, Stockholm			
Dagens Arbete Media AB 556394-4940, Stockholm			
Lagern 11 AB, 556761-8037, Stockholm			
		130 684	143 670

i) Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

## Not 22 ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen och GS</b>		
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	495 151	553 654
Tillkommande tillgångar	224 080	87 398
Avgående tillgångar	-270 048	-145 917
Årets valutakursdifferenser	-275	16
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>448 908</b>	<b>495 151</b>
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>		
Vid årets början	-10 000	–
Under året återförda nedskrivningar	10 000	–
Årets nedskrivningar	–	-10 000
Vid årets slut	–	-10 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>448 908</b>	<b>485 151</b>

## Not 23 UPPSKJUTEN SKATT

	2019-12-31		
	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
<b>Koncernen</b>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Skatt på koncernmässigt övervärde	25 756	–	25 756
Avskrivningar byggnader	-3 873	-17 520	13 647
	21 883	-17 520	39 403

	2019-12-31		
	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
<b>Koncernen</b>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Skatt på koncernmässigt övervärde	78	5 382	-5 304
Avskrivningar byggnader	–	4 420	-4 420
Skattemässigt underskottsavdrag	810	–	810
<i>Uppskjuten skattefordranskuld</i>	888	9 802	-8 914

	2018-12-31		
	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
<b>Koncernen</b>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Skatt på koncernmässigt övervärde	26 213	–	26 213
Avskrivningar byggnader	-3 306	-14 602	11 296
	22 907	-14 602	37 509

	2018-12-31		
	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
<b>Koncernen</b>			
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Skatt på koncernmässigt övervärde	78	5 480	-5 402
Avskrivningar byggnader	–	3 634	-3 634
<i>Uppskjuten skattefordranskuld (netto)</i>	78	9 114	-9 036

**Not 24 ANDRA LÅNGFRISTIGA  
FORDRINGAR**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen och GS</b>		
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	6 840	5 914
Tillkommande fordringar	932	2 272
Reglerade fordringar	-4 008	-1 346
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>3 764</b>	<b>6 840</b>

**Not 25 FÖRUTBETALDA KOSTNADER  
OCH UPPLUPNA INTÄKTER**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
Förutbetald hyra	2 427	2 303
AFA-medel	856	2 961
Leasingkostnader	600	486
Övriga poster	1 842	863
	5 725	6 613

**GS**

Förutbetald hyra	2 427	2 303
AFA-medel	856	2 961
Leasingkostnader	600	486
Upplupen ränta	1 332	1 287
Övriga poster	1 700	650
	6 915	7 687

**Not 26 UPPLUPNA KOSTNADER OCH  
FÖRUTBETALDA INTÄKTER**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
Förutbetalda hyror	3 821	2 512
Upplupna kostnader för el och uppvärmning	269	54
Upplupna personalrelaterade kostnader	13 733	15 083
LO Rättsskydd	2 159	1 576
Övriga poster	2 798	3 500
	22 780	22 725

**GS**

Upplupna personalrelaterade kostnader	13 733	15 083
LO Rättsskydd	2 159	1 576
Övriga poster	952	2 004
	16 844	18 663

**Not 27 BETALDA RÄNTOR OCH  
ERHÅLLEN UTDELNING**

	2019	2018
<b>Koncernen</b>		
Erhållen utdelning	312	1 573
Erhållen ränta	6 301	5 834
Erlagd ränta	-34	-45

**GS**

Erhållen utdelning	16 262	17 023
Erhållen ränta	7 633	7 121
Erlagd ränta	-32	-44

**Not 28 LIKVIDA MEDEL**

	2019-12-31	2018-12-31
<b>Koncernen</b>		
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavanden	62 704	45 916
	62 704	45 916

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

	2019-12-31	2018-12-31
<b>GS</b>		
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavanden	38 658	24 899
	38 658	24 899

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

**Not 29 ÖVRIGA UPPLYSNINGAR TILL KASSAFLÖDESANALYSEN**  
**Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m**

	2019	2018
<b>Koncernen</b>		
Av- och nedskrivningar av tillgångar	10 815	18 823
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-11 628	-21 675
Resultatandelar i intresseföretag	-19 651	-17 235
Erhållen utdelning från intresseföretag	18 600	18 431
Avsättningar/fordringar avseende pensioner	-23 835	13 864
	-25 699	12 208

**GS**

Av- och nedskrivningar av tillgångar	7 509	15 517
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-11 628	-21 675
Avsättningar/fordringar avseende pensioner	-23 835	13 864
	-27 954	7 706

**Not 30 STÄLLDA SÄKERHETER OCH  
EVENTUALFÖRPLIKTELSE**

	2018	2017
<b>Koncernen</b>		
Ställda säkerheter	Inga	Inga
<b>Eventualförpliktelser</b>		
Borgensförbindelser till förmån för intresseföretag	157 500	157 500
Skulder i delägda handelsbolag	52 782	53 432
	210 282	210 932
<b>GS</b>		
Ställda säkerheter	Inga	Inga
<b>Eventualförpliktelser</b>		
Borgensförbindelser till förmån för intresseföretag	157 500	157 500
Skulder i delägda handelsbolag	52 782	53 432
	210 282	210 932

**Not 31 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER  
RÄKENSKAPSÅRETS SLUT**

Organisationen arbetar aktivt med att ställa om verksamheten efter nya förutsättningar gällande effekterna av den pågående COVID-19 pandemin. Vilka effekter organisationen kommer att drabbas av är högst beroende av pandemins längd. Vi kan dock redan se att intäkterna från dotterkoncernen kommer att minska samt att effekterna av inkomstförsäkringens utfall är svåra att avgöra men kommer med största sannolikhet att ge ökade kostnader. Arbetet för att skydda vår medlemmar mot varsel och andra effekter på arbetsmarknaden till följd av pandemin pågår dygnet alla timmar.

**Not 32 KONCERNUPPGIFTER**

*Inköp och försäljning inom koncernen*  
Av GS totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 0 % av inköpen och 0 % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

**Not 33 NYCKELTALSDEFINITIONER****Balansomslutning:**

Totala tillgångar

**Avkastn på kapitalplaceringar:**

Finansnetto / Finansiella anläggningstillgångar

Antal medlemmar avser totalt antal per den 31 december respektive år

# Förbundsstyrelsen under verksamhetsåret

*Stockholm den 16 april 2020*

*Från vänster: Per-Olof Sjöö, Jörgen Johansson, Roman Hagman, Madelene Engman, Lars Nyman, Patrik Thorsson Nilsson, Daniel Andersson, Gunilla Charlez, Bo-Arne Andersson, Camilla Tiredal, Peter Mångs, Dusan Lozic, Claes Schoulz.*



*Vår revisionsberättelse har lämnats den 17 april 2020*

Susanne Gustavsson  
*Förtroendevald revisor*

Per Johansson  
*Förtroendevald revisor,  
tjänstgörande suppleant*

Michael Meisner  
*Förtroendevald revisor*

KPMG AB

Mikael Käll  
*Auktoriserad revisor*

# Revisionsberättelse

Till förbundsmötet i GS - facket för Skogs-, Trä- och Grafisk bransch, org. nr 802005-1218

## RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för GS - facket för Skogs-, Trä- och Grafisk bransch för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderföreningens och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till moderföreningen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller

några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revi-



sionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensam ansvarig för mina uttalanden.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den inre kontrollen som jag identifierat.

#### **Den förtroendevalda revisorns ansvar**

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen och koncernredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## **RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR SAMT STADGAR**

### **Uttalande**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för GS - facket för Skogs-, Trä- och Grafisk bransch för år 2019.

Vi tillstyrker att förbundsstyrelsen beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### **Grund för uttalande**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderföreningen och koncernen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

## Slutord

Med dessa slutord får härmed förbundsstyrelsen avge förbundets elfte verksamhetsberättelse och års- och koncernredovisning. Verksamhetsåret har varit, inom många områden, ett avgörande år för GS framtid.

Året inleddes med fokus på snabbutredningen och dess genomförande. På förbundsmötet, i förbundsstyrelsen och på alla övriga sammankomster av olika slag har det diskuterats, prioriterats och fokuserats på medlemsvärning, att vara många. Vi har pratat och kommunicerat om vikten av fackligt medlemskap – detta för att kunna stå starka för våra medlemmar. Bli fler och växa! Att stärka klubbarna har prioriterats och att samarbeta och vara mer synkroniserade i målstyrningsprocessen för att bättre kunna nå våra mål. Under året har vi också, på olika sätt, försökt att skapa bättre samarbete i stort i hela förbundet. Vi har arbetat på olika sätt med prioriteringar och med att stötta varandra och fokusera framåt. Vi är alla en del av detta förbund – oavsett medlem, förtroendevald eller anställd – är vi en del av GS.

I oktober månad togs beslut i förbundsstyrelsen om ett åtgärds paket. Åtgärds paketet ersatte snabbutredningen och paketet tog också mer sikte på en helhetsförändring som leder GS in i framtiden starkare. Siktet togs inte endast på geografiska/demokratiska avdelningar utan också på ett tydligt ökat medlemsantal, nya arbetssätt, tekniska lösningar i vårt arbete, bemanningsplan och en ekonomi i balans. På bred front, med breda förutsättningar, skulle vi nu kunna leda GS in i framtiden.

Mot slutet av året började allas våra gemensamma insatser under året att ge frukt. De sista två månaderna på året visade statistiken att vi ökar vårt medlemsantal! Vi blir fler i GS. Den väg vi nu är inne på visar stora möjligheter och rejält med kämparglöd. Kampen för GS har vi fört tillsammans och i samarbete under året och nu ser vi ljusare på framtiden.

Med dessa sammanfattande ord tackar förbundsstyrelsen samtliga medlemmar för det gångna verksamhetsåret och tackar för förtroendet att få leda detta fina förbund.

GS Verksamhetsberättelse och Årsredovisning 2019

Form: Lazze Öst

Maj 2020

[www.gsfacket.se](http://www.gsfacket.se)





FACKET FÖR SKOGS-, TRÄ-  
OCH GRAFISK BRANSCH

[www.gsacket.se](http://www.gsacket.se)